

- Plano Individual do Docente cadastrado com sucesso.

(x) fechar mensagens

PORTAL DO DOCENTE > PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE > FORMULÁRIO**CARO(A) PROFESSOR(A),**

Este formulário contém os campos necessários para o preenchimento do seu Plano Individual Docente, sendo que algumas das informações foram populadas previamente a partir dos dados existentes no sistema acadêmico. Será solicitado que algumas cargas horárias sejam informadas, bem como atividades específicas a serem desenvolvidas no período de referência deste plano.

É possível salvar os dados informados para posterior término do preenchimento, mas **para que seja válido o PID deve ser submetido à chefia de sua unidade, para que seja realizada a homologação.** Após a submissão à chefia o plano ainda poderá ser alterado, mas voltará a ser necessária sua homologação.

PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2022.2
DOCENTE: LUANA HASELEIN MAURER
MATRÍCULA: 3008681
EXERCÍCIO: CURSO DE TECNOLOGIA EM AGROINDUSTRIA AL

I - ENSINO**ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA**

Ano/Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente**	CH Semanal Dedicada*
2022 .0	01016026	TECNOLOGIA DE PRODUTOS DE HIGIENE E LIMPEZA - TQ20	INTEGRADO	66h	33h	0.83h
2022 .2	01015047	TECNOLOGIA DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL I - T01	SUBSEQUENTE	80h	80h	4.0h
2022 .2	01015048	TECNOLOGIA DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL I - T01	SUBSEQUENTE	80h	80h	4.0h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 8,8h

* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

** O valor desse campo é dividido em meses em relação a duração da turma, exemplificando: caso uma turma seja ministrada de fevereiro a julho de um dado ano-letivo (contabilizando 6 meses), 5/6 da Carga Horária atribuída ao docente da turma será vinculada ao PID do primeiro semestre (Janeiro a Junho) e 1/6 para o segundo semestre (Julho a Dezembro).

ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS

Abaixo são listadas as atividades cujo o componente curricular possui um valor para a carga horária dedicada pelo docente à atividade. Para os componentes que não possuem CH dedicada pelo docente, as orientações são listados no campo "ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO" mais abaixo

Atividade	Discente	CH Dedicada	CH Semanal Dedicada
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2019014425 - AIANDRA PEDROZO DE SOUZA	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2018006160 - CRISTINA DOS SANTOS DA COSTA	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2016005843 - ELIANE DE FÁTIMA ASSUNÇÃO DO AMARAL	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2017013750 - JOÃO VICTOR SILVA DEJULI	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2017006602 - JONES DORNELES LAMBERTI	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2017013008 - RICARDO ALEXANDRE BRAZ NUNES	20	1.11h
01011133 - ESTÁGIO CURRICULAR SUPERVISIONADO	2017017052 - VÍVIAN DOS SANTOS CÂMARA	20	1.11h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ORIENTAÇÕES: 7,8h

Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir:

PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: Máximo total igual ao CH de Ensino
Presencial. h

Digite a carga horária semanal dedicada a preparação, organização, manutenção e apoio ao ensino.

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: Mínimo 2h, Máximo 4h. h

Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos técnicos.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.

ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO: 0 orientação(ões) cadastradas. h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 20h

II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

40 (CH do regime de trabalho) - 20 (CH dedicada ao ensino) = 20h

Distribua as 20 horas restantes nas demais atividades abaixo.

Atividade	Dados	CH Semanal Dedicada
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	0 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	1 projetos ativo(s).	0 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	1 ações ativa(s).	0 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	COORDENADOR	20 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		0 h

TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 20h

Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:

 Adicionar observação
  Remover observação

Outras atividades de Ensino

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Ensino.

Pesquisa e produção técnica científica

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Pesquisa.

Extensão ou outras atividades técnicas

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Extensão ou Outras atividades técnicas.

Administração

- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso Superior 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Ensino a Distância 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Extensão 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Laboratório de Ensino, Pesquisa, Extensão e Produção (LEPEP) 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pesquisa 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pós-graduação lato sensu 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Pós-graduação stricto sensu 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Produção 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) Geral de Assistência Estudantil 
- Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) Geral de Ensino 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Administração e Planejamento 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Desenvolvimento Institucional 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Ensino 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) de Pesquisa, Extensão e Produção 
- Função administrativa e de gestão - Diretor(a) Geral 
- Função administrativa e de gestão - Outras coordenações e/ou presidência de núcleos 
- Função administrativa e de gestão - Pró-Reitor(a) 
- Função administrativa e de gestão - Reitor(a) 
- Representação Institucional - Participação em comissões institucionais permanentes 
- Representação Institucional - Participação em comissões institucionais temporárias 
- Representação Institucional - Participação em comissões ou comitês externos 
- Representação Institucional - Participação em comissões para elaboração de projetos de implantação e acompanhamento de cursos 
- Representação Institucional - Participação em grupos de trabalho 
- Representação Institucional - Representação de entidade sindical 

III- OUTRAS ATIVIDADES

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSUP.

DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE

(500 caracteres/0 digitados)

Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSUP, como informado na resolução que rege este plano.

Adicionar Atividade

OBSERVAÇÕES GERAIS

(5000 caracteres/0 digitados)

QUADRO RESUMO	
I - Carga horária total de ensino:	20 h
Carga horária de ensino:	8,8h
Carga horária de orientações de atividades:	7,8h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	3,4h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	20h
Outras atividades de ensino:	0h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	0h
Funções administrativas:	20h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
Carga horária total informada:	40h

Portal do Docente



Emitido em 2022

PLANO DE TRABALHO Nº 1316/2022 - CTAGROINAL (11.01.13.03.04.05.09)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/09/2022 10:59)

LUANA HASELEIN MAURER
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO
CTAGROINAL (11.01.13.03.04.05.09)
Matrícula: 3008681

(Assinado digitalmente em 23/09/2022 11:23)

ROSANGELA BITENCOURT MARIOTTO
COORDENADOR - TITULAR
CGEAL (11.01.13.03.04.05)
Matrícula: 1874594

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **1316**, ano: **2022**, tipo: **PLANO DE TRABALHO**, data de emissão: **23/09/2022** e o código de verificação: **1ca05c4835**