

FELIPE PRESTES KOLOSQUE *Alterar vínculo*

CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - INT - SA (11.01.07.02.06.05.18)

- Plano Individual do Docente foi enviado para a Chefia do Departamento com sucesso.

(x) fechar mensagens

## PORTAL DO DOCENTE &gt; PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

## PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

PERÍODO DE REFERÊNCIA: 2023.1

DOCENTE: FELIPE PRESTES KOLOSQUE

MATRÍCULA: 3008652

EXERCÍCIO: CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO - INT - SA

## I - ENSINO

## ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente	CH Semanal Dedicada*
2023 .0	07001228	PRODUÇÃO E LOGÍSTICA - TADM2º	INTEGRADO	66h	66h	1.65h
2023 .1	070110027	ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO I -T05	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h
2023 .1	070110040	GESTÃO DE MATERIAIS E LOGÍSTICA -T07	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: **9,6h**

\* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

## CARGA HORÁRIA DEDICADA A ORIENTAÇÕES E ATENDIMENTOS A ALUNOS

ATENDIMENTO AOS ALUNOS: 2,0 h  
 ORIENTAÇÕES DE ALUNOS DE GRADUAÇÃO: 1,0 h  
 ORIENTAÇÕES PÓS-GRADUAÇÃO: 0,0 h  
 PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO: 9,7 h  
 ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO: 1,0 h

TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: **23,4h**

## II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

Atividade	Dados	CH Semanal
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	0,0 h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	0 projetos ativo(s).	0,0 h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	0 ações ativa(s).	0,0 h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	COORDENADOR DE CURSO	16,6 h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		0,0 h
Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)		0,0 h

## OUTRAS ATIVIDADES SELECIONADAS

## Administração

Função administrativa e de gestão - Coordenador(a) de Curso  
 OBS: Coordenador do Curso Técnico em Administração.

## OUTRAS ATIVIDADES ESPECIFICADAS PELO DOCENTE

Descrição atividade

**40 (CH do regime de trabalho) - 23,4 (CH dedicada ao ensino) = 16,6h DEDICADAS A OUTRAS ATIVIDADES**

## OBSERVAÇÕES GERAIS

Presidente do Colegiado do Curso Técnico em Administração, conforme portaria 47/2023 - CGASA (11.01.07.02.04)  
 Presidente do Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Bacharelado em Administração, conforme portaria 48/2023 - CGASA (11.01.07.02.04) Membro do Colegiado do Curso de Bacharelado em Administração, conforme portaria 197/2022 - CGASA (11.01.07.02.04)

## QUADRO RESUMO

I - Carga horária total de ensino:	<b>23,4 h</b>
Carga horária de ensino:	9,6h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	13,7h
II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:	<b>16,6h</b>

Outras atividades de ensino:	0h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	0h
Funções administrativas:	16,6h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
<b>Carga horária total informada:</b>	<b>40h</b>

[<< Voltar](#)**Portal do Docente**

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação - (55) 3218 9800 | Copyright © 2006-2023 - UFRN - jboss-sig-02.iffarroupilha.edu.br.inst2 - v4.0.2



*Emitido em 21/03/2023*

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES Nº 2/2023 - CTADMISA (11.01.07.02.06.05.18)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 27/03/2023 14:47 )*

**CLEITOM JOSE RICHTER**

*COORDENADOR - TITULAR*

*CGESA (11.01.07.02.06.05)*

*Matrícula: 1996823*

*(Assinado digitalmente em 21/03/2023 10:37 )*

**FELIPE PRESTES KOLOSQUE**

*PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO*

*CTADMISA (11.01.07.02.06.05.18)*

*Matrícula: 3008652*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/documentos/> informando seu número: **2**, ano: **2023**, tipo: **RELATÓRIO DE ATIVIDADES**, data de emissão: **21/03/2023** e o código de verificação: **2e45947022**