

INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA

REITORIA

ANEXO DA RESOLUÇÃO CONSUP Nº 073/2023

PLANO DIRETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

PDTI

2023-2025

Santa Maria, RS, 2023.

Presidente da República

LUIZ INÁCIO LULA DA SILVA

Ministro da Educação

CAMILO SANTANA

INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA

NÍDIA HERING

Reitora

DALVA PILAR

Chefe de Gabinete da Reitora

MIRIAN KOVHAUTT

Pró-Reitora de Administração

PATRÍCIA ALESSANDRA MENEGUZZI METZ DONICHT

Pró-Reitora de Ensino

CARLOS RODRIGO LEHN

Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional

ÂNGELA MARIA ANDRADE MARINHO

Pró-Reitora de Extensão

ARTHUR PEREIRA FRANTZ

Pró-Reitor de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação

ROSANE DE FATIMA BERGUENMAYER MINUZZI

Procuradora Geral

GIANCARLO DÉCIO CALLIARI

Auditor Chefe

CRISTIANO SASSE DOS SANTOS

Equipe técnica - Técnico de Tecnologia da Informação

JULIANO ROSSATO DA SILVA

Equipe técnica - Analista de Tecnologia da Informação

NORTON JERZEWSKI NORO

Equipe técnica - Analista de Tecnologia da Informação

RODRIGO USZACKI CARVALHO DE FREITAS

Equipe técnica - Administrador

APRESENTAÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia Farroupilha (IFFar) foi criado pela Lei nº 11.892, de 29 de dezembro de 2008. Iniciou com a infraestrutura já existente da rede federal de educação profissional, científica e tecnológica, a partir da fusão e da transformação do Centro Federal Tecnológico de São Vicente do Sul, Escola Agrotécnica Federal de Alegrete, Unidade Descentralizada de Júlio de Castilhos e Unidade Descentralizada de Santo Augusto em uma nova Instituição Federal de Ensino.

Localizado no estado do Rio Grande do Sul, o IFFar é uma instituição de educação superior, básica e profissional, pluricurricular e *multicampi*. Nesse sentido, o IFFar é especializado na oferta de educação profissional e tecnológica, nas diferentes modalidades de ensino, com base na conjugação de conhecimentos técnicos e tecnológicos com sua prática pedagógica.

Vinculado ao Ministério da Educação, o IFFar possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar. Ademais, equiparados às universidades, os institutos são instituições acreditadoras e certificadoras de competências profissionais, além de detentores de autonomia universitária.

O IFFar possui as seguintes unidades administrativas:

- Reitoria (Santa Maria);
- *Campus* Alegrete;
- *Campus* Frederico Westphalen;
- *Campus* Jaguari;
- *Campus* Júlio de Castilhos;
- *Campus* Panambi;
- *Campus* Santa Rosa;
- *Campus* Santo Ângelo;
- *Campus* Santo Augusto;
- *Campus* São Borja;
- *Campus* São Vicente do Sul;
- *Campus* Uruguaiana;

- Polos de Educação a Distância;
- Centros de Referência.

Considerando o contexto *multicampi*, a criação do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) tem o objetivo de prover ao Instituto Federal Farroupilha uma ferramenta de preparação, de diagnóstico e de planejamento dos recursos, processos, aquisições de bens e serviços de Tecnologia da Informação. Inclui, ainda, o processo de acompanhamento das ações necessárias para o cumprimento das metas elencadas neste plano.

O presente PDTI tem vigência de três anos, 2023, 2024 e 2025; e seu processo de elaboração tem duração de quatro meses (abril a julho de 2023), sob responsabilidade da Equipe de Elaboração do PDTI (EqPDTI), nomeada por meio da Portaria Eletrônica Nº 306/2023.

A EqPDTI é formada por três membros da Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) e um membro da Diretoria de Governança. Além da EqPDTI contribuem com a construção do documento o Comitê de Governança de Tecnologia da Informação (CGTI), formado por representantes de todas as Pró-Reitorias e Coordenadores de TI dos *campi*, assim como a Autoridade Máxima. Esse grupo participa dos processos decisórios, na aprovação de partes específicas da minuta do PDTI. Quanto ao acompanhamento do PDTI, processo que é citado neste documento, é realizado por outra equipe, cuja portaria e o detalhamento do processo constarão, posteriormente, em um documento específico.

1. INTRODUÇÃO

O planejamento de Tecnologia da Informação consiste em um processo de gerenciamento dos recursos críticos de TI: informações, sistemas, infraestrutura, serviços, pessoas e investimentos – necessários para apoiar uma Instituição na execução de seu Plano de Desenvolvimento e no cumprimento de seus objetivos organizacionais.

No contexto do Instituto Federal Farroupilha, o planejamento de TI é consolidado em dois documentos, um chamado de Plano Estratégico de Tecnologia da Informação (PETI) e outro chamado Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) que, segundo a Instrução Normativa nº 04, de 12 de novembro de 2010, em seu artigo 2º, inciso XXII, é um:

“Instrumento de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de Tecnologia da Informação, que visa a atender às necessidades tecnológicas e de informação de um órgão ou entidade para um determinado período”.

O PDTI define como uma organização pode realizar a transição de uma situação atual para uma situação futura, a partir da definição de um plano de metas e ações. Para isso, é fundamental que o plano proporcione o alinhamento das soluções de TI com as metas e necessidades da organização. Além disso, é importante que ele esteja em conformidade com os objetivos e iniciativas da própria área de TI.

Considerando os três níveis de planejamento (estratégico, tático e operacional), o PDTI está inserido no nível tático, pois traduz os objetivos gerais e as estratégias da alta administração em objetivos e atividades mais específicos. O principal desafio nesse nível é promover um contato eficiente e eficaz entre o nível estratégico e o nível operacional.

No nível estratégico, o IFFar possui um PETI, um plano alinhado com as decisões estratégicas da organização, auxiliando na tomada de decisões de longo prazo, tais como sobrevivência, crescimento e efetividade geral. É o processo administrativo que proporciona sustentação para se estabelecer a melhor direção a ser seguida pela instituição. As ações para

alcançar os objetivos do PETI e, principalmente, do PDTI representam o nível operacional do planejamento.

A institucionalização do PDTI como um instrumento de gestão está prevista tanto nas regulamentações governamentais quanto nas estratégias da Instituição. Nesse sentido, a implementação do plano atual terá início em 2023 e se estenderá até 2025.

2. METODOLOGIA

O PDTI é um documento que passa por uma série de transformações ao longo de sua utilização, desde o momento em que é concebido, até o momento em que se encerra. A esse conjunto de transformações é denominado Ciclo de Vida do PDTI (Macroprocesso PDTI).

A metodologia adotada para a elaboração deste plano tem como base a versão 2.1 do Guia de PDTI do Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), de 2021, disponível no link <https://www.gov.br/governodigital/pt-br/sisp/documentos/guia-de-pdtic-do-sisp-v2.0>. Essa versão contempla a atualização em relação aos normativos: Instrução Normativa nº 1, de 4 de abril de 2019, Portaria SGD/ME nº 778, 04 de abril de 2019 e Decreto Nº 10.332, de 28 de abril de 2020.

Inicialmente, o trabalho foi dividido em dois (2) macroprocessos: Elaboração e Acompanhamento, conforme a figura 1. O ciclo de vida se inicia com a concepção do documento, ou seja, no processo de elaboração. Depois de concebido, o documento deve ser acompanhado ao longo de sua validade, realizando-se o monitoramento e a avaliação adequados, o que pode refletir em sua revisão. Além disso, o PDTI anterior também representa um importante insumo para que um novo ciclo de elaboração do PDTI seja iniciado.

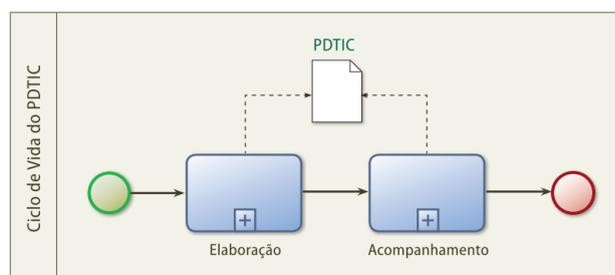


Figura 1 – Macroprocesso do PDTI.

O macroprocesso de Elaboração está dividido em três (3) subprocessos: Preparação, Diagnóstico e Planejamento, conforme a figura 2. Para cada subprocesso, existem atividades específicas, que são pré-requisitos para as demais atividades. Cada atividade é indicada, no guia, pelo objetivo de sua execução, as tarefas que a compõem, o responsável e os possíveis artefatos utilizados como entrada e gerados como saída da atividade.

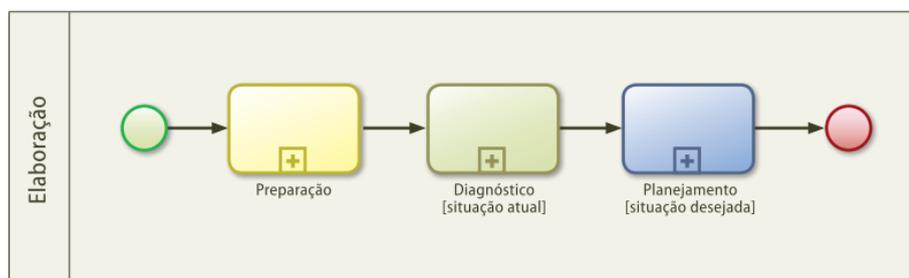


Figura 2 – Fases de elaboração do PDTI.

As atividades que compõem o subprocesso de Preparação são:

1. Definir abrangência e período do PDTI;
2. Definir a Equipe de Elaboração do PDTI – EqEPDTI;
3. Descrever a metodologia de elaboração;
4. Consolidar documentos de referência;
5. Identificar estratégias da organização;
6. Identificar princípios e diretrizes;
7. Elaborar o Plano de Trabalho do PDTI – PT-PDTI;
8. Aprovar o PT-PDTI.

As atividades que compõem o subprocesso de Diagnóstico são:

1. Analisar resultados do PDTI anterior;
2. Analisar o referencial estratégico de TI;
3. Analisar a organização da TI;
4. Estimar a capacidade da execução da TI;

5. Planejar o levantamento das necessidades;
6. Identificar necessidades de Informação;
7. Identificar necessidades de Serviços de TI;
8. Identificar necessidades de Infraestrutura de TI;
9. Identificar necessidades de Contratação de TI;
10. Identificar necessidades de Pessoal de TI;
11. Consolidar o Inventário de Necessidades;
12. Alinhar as necessidades de TI às estratégias da organização;
13. Aprovar o Inventário de Necessidades.

As atividades que compõem o subprocesso de planejamento são:

1. Atualizar critérios de priorização;
2. Priorizar as necessidades inventariadas;
3. Definir metas e ações;
4. Planejar ações de pessoal;
5. Planejar orçamento das ações do PDTI;
6. Identificar os fatores críticos de sucesso;
7. Planejar o gerenciamento de riscos;
8. Consolidar a Minuta do PDTI;
9. Aprovar a Minuta do PDTI;
10. Publicar o PDTI.

O macroprocesso de Acompanhamento foi aqui citado (para contextualizar melhor o ciclo de vida do PDTI), mas não fará parte deste documento, está dividido em cinco subprocessos: Planejamento, Execução, Monitoramento, Avaliação Intermediária e Avaliação Final. Esse macroprocesso possibilita a adoção de procedimentos para orientar a atuação dos atores responsáveis pela execução do PDTI, a fim de maximizar a possibilidade de alcance das metas planejadas, com mais eficiência e eficácia.

3. DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Os documentos de referência representam a primeira atividade de alinhamento das ações de TI com as diretrizes do governo federal, do SISP e do Instituto Federal Farroupilha, visando a manter a conformidade com leis e regulamentações pertinentes.

Esses documentos, exibidos no quadro 1, são utilizados para apoiar a extração dos princípios e diretrizes e para guiar todas as atividades de elaboração do PDTI. Ao longo da elaboração do PDTI a lista de documentos de referência foi revisada pela EqEPDTI, de forma a mantê-la atualizada.

Quadro 1 – Documentos de referência do PDTI 23-25

Documento	Âmbito	
01	Guia do PDTIC do SISP (versão 2.1, de 2020).	SISP
02	Estratégia de Governo Digital 2020-2022.	Governo Digital
03	Estatuto do Instituto Federal Farroupilha.	Organização
04	Regimento Geral do Instituto Federal Farroupilha.	Organização
05	Regimento Interno para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação.	Organização
06	Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2026).	Organização
07	Políticas de TI (faz parte do PDI 2019-2026).	Organização

4. PRÍNCÍPIOS E DIRETRIZES

Os princípios e as diretrizes representam as estratégias relevantes do IFFar, presentes no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2026), com as quais a TI deve se alinhar. Eles permeiam todas as decisões, sendo observados e seguidos durante todo o processo de elaboração do PDTI.

Como a metodologia de criação do PDI 2019-2026 não contemplou um capítulo específico de estratégias de TI (PETI), mas sim de Políticas de TIC, os objetivos estratégicos que fazem parte dos princípios e diretrizes do PDTI 2020-2022 são alguns dos objetivos do próprio PDI, apresentados no quadro 2.

No PDI 2019-2026, foram definidas quatro dimensões: Pessoas e infraestrutura, Aluno e sociedade, Processos internos e Sustentabilidade financeira e ambiental. Cada dimensão contém seus próprios objetivos estratégicos, e eles são formados por um conjunto de metas e ações. Portanto, a numeração dos objetivos não segue o padrão que consta no PDI 2019-2026.

Quadro 2 – Princípios e diretrizes do PDTI 23-25

ID	Princípio/Diretriz (Objetivos Estratégicos – OE)	Origem
1	Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e a melhoria dos equipamentos, máquinas, móveis e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos.	PDI 2019-202 6
2	Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	
3	Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar.	
4	Fortalecer a relação da instituição com a sociedade local/regional.	
5	Promover permanência e êxito dos alunos.	
6	Aprimorar o acesso e o uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	
7	Fortalecer as políticas interna e externa de comunicação.	
8	Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	
9	Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle dos custos e gastos.	

5. PLANO DE TRABALHO

O Plano de Trabalho (PT), mostrado no ANEXO 1, apresenta o planejamento e o cronograma das atividades do PDTI, sendo a referência inicial para a condução das atividades de elaboração do Plano. Tem como objetivo contextualizar a TI do IFFar, considerando o alinhamento estratégico com a Instituição. É composto pelos fatores motivacionais, equipe que conduzirá o trabalho, metodologia utilizada, documentos de referência, princípios e diretrizes e pela parte mais importante, o cronograma de elaboração do PDTI.

O PT abrange todas as unidades do Instituto Federal Farroupilha, incluindo a reitoria, e tem validade de três anos (2023 a 2025). Suas revisões devem ser realizadas, no mínimo, uma vez em cada ano de vigência do PDTI 23-25. Esse PT foi criado pela Equipe de Elaboração do PDTI e aprovado pelo Comitê de Gestão de TI, em abril de 2023.

6. RESULTADOS DO PDTI ANTERIOR

O Relatório de Resultados (RR), mostrado no ANEXO 2, tem por objetivo registrar e avaliar os resultados das metas previstas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2020-2022 (PDTI 20-22). Nesse contexto, o RR-PDTI 20-22 é visto como uma etapa essencial para auxiliar na identificação do cenário atual dos recursos críticos de TI, contribuindo com o planejamento das necessidades e futuras demandas da área de TI do IFFar.

O ANEXO 2 contém, além da apresentação, a metodologia aplicada para coletar e avaliar, os resultados das metas (quadro geral, quadro por unidade e análise crítica), bem como as avaliações orçamentária e de gestão de pessoas. Ao final, constam as lições aprendidas e a conclusão. Salienta-se que o acompanhamento dos 3 anos de execução das ações foi realizado apenas no último ano de vigência do PDTI, em 2022, e revisado nos primeiros meses de 2023.

Como diferencial com relação aos planos anteriores, a EqEPDTI criou um quadro dos resultados por unidade, a fim de verificar, minuciosamente, os resultados dos onze (11) *campi* e da reitoria. Dessa forma, oferece mais insumos para as revisões do plano e alterações no plano de metas e ações.

Um fato importante a ser registrado, pois afetou muito a execução das ações planejadas para o triênio 20-22, foi a pandemia de Covid-19, que assolou o país e o mundo, nos últimos anos. Foi especialmente desafiador para o setor tecnológico, pois a TI foi responsável por tornar possível a continuação de muitas atividades acadêmicas e administrativas no âmbito do IFFar.

7. REFERENCIAL ESTRATÉGICO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

No Instituto Federal Farroupilha, o referencial estratégico da TI está contido no Plano de Desenvolvimento Institucional. O PDI foi construído com a participação de toda a comunidade acadêmica, para um período de oito anos. Descreve a filosofia de trabalho, a missão a que se propõe, as diretrizes pedagógicas que orientam as suas ações, a sua estrutura organizacional e as atividades acadêmicas que desenvolve e/ou que pretende desenvolver.

No PDI 2014-2018 o referencial fazia parte do capítulo do Planejamento Estratégico de TI (PETI). Já no PDI 2019-2026 não existe uma parte dedicada ao PETI, mas sim um capítulo que trata das políticas de TIC no IFFar. Considerando esse contexto, os objetivos estratégicos da área de TI são alguns dos objetivos do próprio PDI (explicitados no capítulo 4, Princípios e Diretrizes), formados por um conjunto de metas e ações.

Além do PDI, a TI conta com as definições de sua missão, visão e valores, criados pelo CGTI, a partir da avaliação de suas atividades e atribuições. Basicamente, a missão é o propósito fundamental da TI, sua própria existência. Para complementar a missão, foi declarada a visão, sendo esta uma posição/projeção para o futuro. Já os valores direcionam as ações das pessoas na área de TI e contribuem para o profissionalismo do trabalho.

Missão: Prover soluções tecnológicas efetivas para que se cumpra sua função institucional, facilitando o acesso aos serviços oferecidos pelo Instituto Federal Farroupilha.

Visão: Ser reconhecido como agente facilitador e fornecedor de novas soluções de Tecnologia da Informação e Comunicação para o Instituto Federal Farroupilha.

Valores:

- *Ética:* cumprir com todas as atividades da profissão de TI, seguindo os princípios determinados pelas leis, pela sociedade e pelo grupo de trabalho.

- *Transparência*: disponibilizar mecanismos que garantam a transparência, ampliando o acesso do cidadão às informações públicas, divulgando amplamente procedimentos e realizações da área de Tecnologia da Informação.
- *Profissionalização*: promover o crescimento e a valorização profissional dos servidores da área de Tecnologia da Informação.
- *Sustentabilidade*: promover ações de Tecnologia da Informação, economicamente viáveis, socialmente justas e culturalmente aceitas.
- *Isonomia*: prover e assegurando aos concorrentes a igualdade de condições nas relações em que a área de Tecnologia da Informação participa.
- *Eficiência*: atingir o resultado planejado, de maneira produtiva, com os menores recursos tecnológicos possíveis.
- *Agilidade* – rapidez no atendimento das demandas de TI.
- *Inovação* – viabilizar e implementar novidades tecnológicas direcionadas à resolução de problemas e aperfeiçoamento contínuo dos serviços de TI.
- *Confiabilidade* – realizar e manter em funcionamento os recursos de TI em circunstâncias de rotina, bem como em circunstâncias inesperadas.
- *Integridade*: manter o histórico e a totalidade da informação, bem como sua validade de acordo com as expectativas de negócio.
- *Disponibilidade*: disponibilizar a informação quando exigida pelo processo de negócio, assim como os recursos necessários para essas informações.

8. ESTRUTURA ORGANIZACIONAL DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

Segundo regimentos internos do Instituto Federal Farroupilha, a Diretoria de Tecnologia da Informação é a unidade administrativa subordinada à Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional. Nos *campi*, as Coordenações de Tecnologia da Informação (CTI) são subordinadas à Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional. Enquanto na reitoria existe uma coordenação de sistemas ligada à DTI, nos *campi*, não existem outras coordenações ligadas ao CTI.

A Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) é responsável pela gestão da área de Tecnologia da Informação do Instituto Federal Farroupilha, promove apoio técnico, administrativo

e operacional, fornecendo suporte de hardware, software e serviços de TI à reitoria e aos onze *campi*.

A DTI é responsável também por zelar pelo cumprimento dos princípios legais nas contratações tecnológicas, bem como pela confiabilidade dos sistemas e ambientes computacionais no âmbito da reitoria e dos *campi* da instituição. Por fim, a DTI coordena e supervisiona o desenvolvimento de políticas, programas, projetos e ações na área de TI, aprovadas pela CGTI.

A constituição da DTI compreende:

I – Coordenação de Sistemas – responsável pelo gerenciamento, controle e planejamento de atividades relacionadas à análise e desenvolvimento de sistemas;

II – Suporte ao Usuário – responsável pelo gerenciamento, controle e planejamento de atividades relacionadas ao suporte técnico;

III – Infraestrutura – responsável pelo gerenciamento, controle e planejamento de atividades relacionadas à infraestrutura e redes de computadores.

O próximo quadro aborda o contexto geral das unidades de TI, com base em cinco fatores críticos de sucesso.

Quadro 3 – Contexto das unidades de TI do IFFar

Fator Crítico	Situação atual
Perfil dos recursos humanos envolvidos em TI	Segundo o relatório de consulta por servidor, extraído do SIGGP, emitido na data de 04/04/2023, o IFFar possui 56 servidores ativos da área de TI: <ul style="list-style-type: none"> • 19 Analistas de TI; • 37 Técnicos de TI.
Segurança da informação	Existe um Comitê de Segurança de Informação, constituído pela portaria eletrônica nº 564/2023, mas nenhuma norma de segurança foi criada ou atualizada.
Desenvolvimento de sistemas	O desenvolvimento e manutenção de sistemas integrados, utilizados por todas as unidades do IFFar, é realizado de forma centralizada, pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI) da Reitoria, com uma equipe <i>multicampi</i> , formada por oito membros, constituídos pela portaria eletrônica nº 597/2023. Existem sistemas desenvolvidos e mantidos pelos <i>campi</i> . Porém, se esses necessitarem de integração com o Sistema Integrado de Gestão (SIG), terão que seguir o processo de desenvolvimento da Coordenação de Sistemas/DTI. Para o SIG, o suporte de nível 1 é realizado nos <i>campi</i> , e o suporte de níveis 1 e 2 é realizado na reitoria.
Contratação e gestão de bens e serviços de TI	O processo de contratação de soluções de TI, no âmbito do SISP, é realizado de acordo com a Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022, para os processos instruídos à luz da Lei nº 14.133, de 2021, e com a Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019, para os processos instruídos à luz da Lei nº 8.666, de 1993. Esse processo é composto por 3 fases sequenciais: Planejamento da Contratação, Seleção do Fornecedor e a Gestão do Contrato e, em paralelo a essas fases, ocorre o Gerenciamento de Riscos. A demanda de contratação, no IFFar, deve estar contida no Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) e, depois de autorizado pelo ordenador de despesas, deve constar no Plano Anual de Contratações (PAC), para posteriormente ser licitado e contratado. É fundamental que os processos de contratações de soluções de TI estejam alinhados ao PDTI e ao PDI.

Infraestrutura de TI	A infraestrutura atende as necessidades da Instituição, mesmo não havendo crescimento de investimentos em TI nos últimos 3 anos. Porém, para manter essa infraestrutura física e de servidores serão necessários mais investimentos, que devem ocorrer nos próximos três anos.
----------------------	--

9. INVENTÁRIO DE NECESSIDADES

O inventário de necessidades é o principal artefato do subprocesso de diagnóstico e fundamental no processo de elaboração do PDTI. Consolidado a partir do levantamento das necessidades relacionadas à informação, com base nos objetivos estratégicos do PDI, desdobra-se nas principais necessidades associadas à TI: serviços, infraestrutura, contratações e pessoal de TI.

10.1. Levantamento das Necessidades

O levantamento das necessidades do PDTI 2023-2025 foi elaborado com base no modelo de inventário de necessidades do guia de elaboração do PDTI do SISP, no relatório de resultados do PDTI 2020-2022 e nos objetivos estratégicos presentes no PDI 2019-2026. Em seguida, a planilha foi encaminhada, em 11/05/2023, para os membros do CGTI, com prazo de entrega até o dia 19/05/2023.

As necessidades inventariadas são exibidas no quadro a seguir. Esses resultados foram consolidados pela equipe de elaboração do PDTI, enquanto a aprovação foi atribuída ao Comitê Gestor de TI, em reunião realizada dia 23/05/2023.

Quadro 4 – Inventário de Necessidades de TI

ID	Necessidade	Estratégia relacionada	Origem	Áreas (Dimensão - PDI)	Concorda (SIM ou NÃO)	Justificativa (caso não concordar)	Nova necessidade ? (descrever)
NC1	Desenvolver e manter os Sistemas Integrados de Gestão (SIG).	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos internos	SIM		
NC2	Desenvolver e manter os sistemas Institucionais (exceto SIG).	OE1 - Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFAR.	PDI 2019 - 2026	Aluno e Sociedade	SIM		
		OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
NC3	Criar, manter e promover os processos de desenvolvimento de software.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
NC4	Capacitar a equipe de TI do IFFar.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
		OE3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos	PDI 2019 - 2026	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	SIM		
NC5	Capacitar a equipe de TI do SIG do IFFar.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
		OE3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos	PDI 2019 - 2026	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	SIM		
NC6	Modernizar e manter a infraestrutura física e lógica de TI para uso	OE3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	PDI 2019 - 2026	Pessoas e Infraestrutura	SIM		

	didático-pedagógico e administrativo.						
NC7	Manter e atualizar o parque de ativos de TI.	OE3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	PDI 2019 - 2026	Pessoas e Infraestrutura	SIM		
NC8	Garantir a alta disponibilidade dos serviços de TI.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
NC9	Aumentar a maturidade dos processos de Governança de TI.	OE3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
		OE3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.	PDI 2019 - 2026	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	SIM		
NC10	Adequar a gestão da contratação de bens e serviços de TI à nova legislação.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos internos	SIM		
		OE2 - Promover a ampliação e manutenção da infraestrutura física das unidades, revisão e melhoria dos equipamentos, máquinas, mobiliários e infraestrutura dos espaços didáticos pedagógicos.	PDI 2019 - 2026	Pessoas e Infraestrutura	SIM		
		OE3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos	PDI 2019 - 2026	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	SIM		
NC11	Alinhar as ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	OE3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
NC12	Implantar tecnologias de teletrabalho.	OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		
		OE1 - Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFAR.	PDI 2019 - 2026	Aluno e Sociedade	SIM		
		OE3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	PDI 2019 - 2026	Processos Internos	SIM		

10. PLANO DE METAS E AÇÕES

Ao final da fase de diagnóstico, que possibilitou a análise da situação atual da TI no âmbito do Instituto Federal Farroupilha e inventariou as necessidades, inicia-se a terceira e última etapa da elaboração do PDTI 23-25, a fase de Planejamento. Basicamente, consiste em planejar o atendimento das necessidades, estabelecendo um plano de metas e ações adequadas para o alcance dessas metas anualmente. O principal artefato produzido nessa fase é o Plano de Metas e Ações, composto pelos indicadores, responsáveis, prazos e recursos (humanos e orçamentários) necessários para a execução das ações.

As metas são definidas a partir das necessidades e da definição dos indicadores, alinhados aos objetivos estratégicos da instituição. Foram definidas metas institucionais e metas das unidades. As primeiras foram definidas pela reitoria (DTI), juntamente com a equipe de elaboração do PDTI e as demais metas foram definidas pelas doze unidades do IFFar, incluindo a reitoria, com base nas suas necessidades locais. As ações dizem respeito às atividades operacionais necessárias para alcançar as metas, no período de 2023 a 2025.

Ao final da fase de planejamento, após a contribuição do Comitê Gestor de Tecnologia da Informação, a minuta do PDTI 2023-2025 é consolidada pela equipe de elaboração do PDTI, revisada e aprovada pelo próprio CGTI e publicada pela autoridade máxima da instituição, a Reitora.

10.1 Metas Institucionais

As metas institucionais do PDTI 23-25 (quadro 5) representam os resultados esperados pela Instituição, referentes à Tecnologia da Informação, considerando as doze unidades, onze campi e reitoria. Elas foram criadas pela equipe de elaboração do PDTI e homologadas em uma reunião entre a equipe de elaboração do PDTI 23-25, após análise da matriz orçamentária, políticas públicas e recursos humanos, considerando também a experiência adquirida nos planejamentos de TI anteriores. Para um bom entendimento sobre os resultados esperados, deve-se considerar que:

- As necessidades 2, 4, 6, 7, 8, 10 e 12 representam demandas (metas) locais, ou seja, o resultado esperado de cada unidade do IFFar e foram obtidas, em alguns casos,

através de média aritmética, em outros casos, pela soma dos resultados esperados das doze unidades;

- As necessidades 1, 3, 5, 9 e 11 representam o resultado esperado comuns a todas as unidades, portanto foram informados apenas pela unidade central, representada pela DTI.

Cada necessidade elencada está alinhada a um ou mais objetivos estratégicos do PDI 2019-2026 e possui um indicador, ou seja, um valor esperado para as metas consolidadas, no período de 2023 a 2025.

Quadro 5 – Metas Institucionais de TI

OE	Dimensão	Necessidades	Indicadores	Metas consolidadas		
				2023	2024	2025
OE1	Processos Internos	NC1 Desenvolver e manter os Sistemas Integrados de Gestão (SIG);	Quantitativo de módulos desenvolvidos/mantidos	100% 67 módulos.	100% 67 módulos.	100% 67 módulos.
OE1 OE1	Alunos e sociedade Processos Internos	NC2 Desenvolver e manter os sistemas Institucionais (exceto SIG);	Quantitativo de sistemas/módulos desenvolvidos/mantidos	47	48	51
OE1	Processos Internos	NC3 Criar, manter e promover os processos de desenvolvimento de software;	Quantitativo de processo de desenvolvimento (padrões) de softwares criados e mantidos	1	1	2
OE1 OE3	Processos Internos Sustentabilidade Financeira e Ambiental	NC4 Capacitar a equipe de TI do IFFar;	Quantitativo de servidores capacitados em TI	33	48	50

OE1	Processos Internos	NC5	Quantitativo de servidores capacitados no SIG	16	24	24
OE3	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	Capacitar a equipe de TI do SIG do IFFar;				
OE3	Pessoas e Infraestrutura	NC6 Modernizar e manter a infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo;	Recurso destinado à modernização e à manutenção da infraestrutura de rede física e lógica	R\$1.756.453,50	R\$2.077.303,50	R\$2.532.569,00
OE3	Pessoas e Infraestrutura	NC7 Manter e atualizar o parque de ativos de TI.	Recurso destinado à manutenção de ativos de TI	R\$845.668,70	R\$1.641.246,40	R\$1.730.875,40
OE1	Processos Internos	NC8 Garantir a alta disponibilidade dos serviços de TI;	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI	96%	97%	97%
OE3	Processos Internos	NC9	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados	2	5	8

	Sustentabilidade Financeira e Ambiental	Aumentar a maturidade dos processos de Governança de TI;				
--	---	--	--	--	--	--

OE1 OE2	Processos Internos Pessoas e Infraestrutura	NC10 Adequar a gestão da contratação de bens e serviços de TI à nova legislação.	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI	14	32	35
OE3	Processos Internos	NC11 Alinhar as ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão	4	8	6
OE1 OE3 OE1	Processos Internos Alunos e sociedade	NC12 Implantar tecnologias de teletrabalho.	Quantitativo de tecnologias de teletrabalho implantadas	14	10	10

10.2 Metas por Unidades

As metas dos onze campi e da reitoria do IFFar foram elencadas a partir de planilha enviada para todos os representantes do CGTI, entre junho e julho de 2023, considerando o tempo de retorno. No quadro abaixo são exibidas as metas de cada unidade do IFFar, considerando as necessidades 2, 4, 6, 7, 8, 10 e 12.

Quadro 6 – Metas por Unidade de TI

Objetivos Estratégicos	OE1	OE1/OE3	OE3	OE3	OE3	OE1/ OE2	OE1/ OE1/OE3
Necessidades	NC2 Desenvolver e manter os sistemas Institucionais (exceto SIG);	NC4 Capacitar a equipe de TI do IFFar;	NC 6 Modernizar e manter a infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo;	NC7 Manter e atualizar o parque de ativos de TI;	NC8 Garantir a alta disponibilidade dos serviços de TI;	NC10 Adequar a gestão da contratação de bens e serviços de TI à nova legislação;	NC12 Implantar tecnologias de teletrabalho.

Indicadores		Quantitativo de sistemas desenvolvidos/mantidos (exceto o SIG).	Quantitativo de servidores capacitados.	Recurso destinado à modernização e manutenção da infraestrutura de rede física e lógica.	Recurso destinado à manutenção de ativos de TI.	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TIC.	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI.	Quantitativo de tecnologias de teletrabalho implantadas.
Metas por unidade								
AL	2023	1	3	R\$ 50.000,00	100.000,00	90%	1	0
	2024	1	6	R\$ 100.000,00	350.000,00	98%	6	1
	2025	1	6	R\$ 150.000,00	350.000,00	98%	6	1
FW	2023	4	2	R\$ 250.000,00	R\$ 100.000,00	99%	3	2
	2024	4	2	R\$ 250.000,00	R\$ 100.000,00	99%	4	2
	2025	4	2	R\$ 250.000,00	R\$ 100.000,00	99%	4	2
JA	2023	2	0	R\$ 60.000	R\$ 39.000	90%	0	0
	2024	1	2	R\$ 70.000	R\$ 45.000	99.9%	2	0
	2025	1	3	R\$ 80.000	R\$ 50.000	99.9%	3	0
JC	2023	0	0	0	0	99%	0	0
	2024	0	1	R\$ 50.000,00	R\$ 50.000,00	99%	1	0
	2025	0	1	R\$ 50.000,00	R\$ 10.000,00	99%	1	0
PB	2023	0	3	R\$ 342.000,00	R\$ 24.442,70	95%	2	1
	2024	0	4	R\$ 376.000,00	R\$ 48.885,40	95%	3	1
	2025	0	5	R\$ 413.000,00	R\$ 48.885,40	95%	4	1
SR	2023	0	0	R\$ 90.000,00	R\$ 60.000,00	95%	0	0
	2024	0	0	R\$ 40.000,00	R\$ 80.000,00	95%	0	0

	2025	0	0	R\$ 70.000,00	R\$ 100.000,00	95%	0	0
SA	2023	1	3	R\$ 90.000,00	R\$ 60.000,00	99%	0	0
	2024	1	3	R\$ 40.000,00	R\$ 80.000,00	99%	0	2
	2025	1	3	R\$ 70.000,00	R\$ 100.000,00	99%	0	2
SAN	2023	0	1	R\$ 55.000,00	R\$ 50.000,00	99%	1	0
	2024	0	2	R\$ 75.000,00	R\$ 250.000,00	99%	2	0
	2025	0	2	R\$ 70.000,00	R\$ 150.000,00	99%	2	0
SB	2023	-	-	-	-	-	-	-
	2024	-	5	R\$ 200.000,00	R\$ 250.000,00	90%	5	-
	2025	-	5	R\$ 224.000,00	R\$ 285.000,00	90%	5	-
SVS	2023	15	5	R\$ 359.453,50	R\$ 317.226,00	-	5	2
	2024	15	6	R\$ 314.303,50	R\$ 267.361,00	98%	6	2
	2025	15	6	R\$ 490.569,00	R\$ 314.990,00	99%	6	2
UR	2023	4	3	R\$ 150.000,00	R\$ 85.000,00	95%	2	2
	2024	4	4	R\$ 200.000,00	R\$ 100.000,00	98%	2	2
	2025	4	4	R\$ 250.000,00	R\$ 100.000,00	99%	2	2
RT	2023	20	13	R\$ 310.000,00	R\$ 10.000,00	95%	0	7
	2024	22	13	R\$ 362.000,00	R\$ 20.000,00	97%	1	0
	2025	25	13	R\$ 415.000,00	R\$ 32.000,00	98%	2	0

10.3 Ações Institucionais

Após o desdobramento das necessidades de TI inventariadas em metas, totalmente mensuráveis e quantificáveis, é apresentado um cenário mais claro para a definição das ações necessárias e para o alcance dos resultados estabelecidos, considerando os principais responsáveis e as restrições de prazo.

As ações são definidas como um conjunto de tarefas, atividades ou projetos, que devem ser cumpridas para que, em conjunto, tenham grande probabilidade de produzir o alcance da meta. Portanto, também podem ser consideradas como meios ou métodos específicos para alcançar a meta.

Salienta-se que nesse processo o mais importante é construir um encadeamento lógico das ações, de modo que fique claro como a meta será alcançada. Assim, não é necessária a preocupação com o detalhamento das ações no nível operacional, pois isso deve ser feito pelas respectivas áreas finalísticas.

A partir do quadro 7, até o quadro 18, são exibidas as ações institucionais, ou seja, as atividades operacionais que a reitoria e os *campi*, no caso das necessidades 2, 4, 6, 7, 8, 10 e 12, devem desempenhar para o alcance das metas anuais estimadas.

Quadro 7 – Ações institucionais – Necessidade 1

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos	NC1 - Desenvolver e manter os Sistemas Integrados de Gestão (SIG).			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Desenvolver e manter o SIG, pela equipe de TI do SIG;			X	X	X
Prover suporte de nível 1 ao SIG;			X	X	X
Prover suporte a de nível 2 ao SIG;			X	X	X
Capacitar técnico-administrativos da área de TI do IFFar no suporte e manutenção do SIG;			X	X	X
Treinar os usuários do SIG;			X	X	X
Utilizar sistema de aberturas de chamados do IFFar.			X	X	X

Quadro 8 – Ações institucionais – Necessidade 2

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar; OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Aluno e sociedade Processos internos	NC2 - Desenvolver e manter os sistemas Institucionais (exceto SIG).			
Ações (PDI 23-25)			2023	2024	2025
Capacitar técnico-administrativos da área de TI do IFFar no suporte e manutenção de sistemas;			X	X	X
Treinar os usuários de sistemas do IFFar;			X	X	X
Orientar a comunidade interna e externa do IFFar sobre o uso de sistemas;			X	X	X
Utilizar sistema de aberturas de chamados do IFFar.			X	X	X

Quadro 9 – Ações institucionais – Necessidade 3

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos	NC3 - Criar, manter e promover os processos de desenvolvimento de software.			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Revisar e atualizar, periodicamente, o processo de desenvolvimento de <i>softwares</i> do IFFar;			X	X	X
Planejar as demandas de análise e desenvolvimento de sistemas do IFFar;			X	X	X
Desenvolver plano de ação para efetivar a padronização dos <i>softwares</i> no IFFar;			X	X	X
Gerenciar as atividades da equipe de desenvolvimento (reitoria e <i>campi</i>) do SIG e dos demais sistemas;			X	X	X
Orientar a comunidade interna e externa do IFFar sobre o uso de sistemas institucionais;			X	X	X
Capacitar a equipe de desenvolvimento em <i>user experience</i> .			X	X	X

Quadro 10 – Ações institucionais – Necessidade 4

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.</p> <p>OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.</p>	<p>Processos internos Sustentabilidade financeira e ambiental</p>	<p>NC4 - Capacitar a equipe de TI do IFFar.</p>			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Oportunizar capacitações para a equipe de TI, de acordo com as necessidades do IFFar;			X	X	X
Capacitar a equipe de TI nas áreas de governança, desenvolvimento de sistemas, infraestrutura e suporte;			X	X	X
Promover capacitações internas no IFFar, com intuito de padronizar e compartilhar o conhecimento da equipe de TI;			X	X	X
Buscar repactuações de programas de capacitação do governo federal.			X	X	X

Quadro 11 – Ações institucionais – Necessidade 5

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.</p> <p>OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.</p>	<p>Processos internos</p> <p>Sustentabilidade financeira e ambiental</p>	<p>NC5 - Capacitar a equipe de TI do SIG do IFFar.</p>			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Oportunizar capacitações internas e externas para a equipe de TI do SIG;			X	X	X
Promover trocas de experiências entre a equipe de TI do SIG do IFFar com equipes do SIG de outras instituições;			X	X	X
Buscar repactuações de programas de capacitação do governo federal;			X	X	X
Oportunizar <i>workshops</i> de Tecnologias da Informação.			X	X	X

Quadro 12 – Ações institucionais – Necessidade 6

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	Pessoas e infraestrutura	NC6 - Modernizar e manter a infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo.			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Dimensionar os recursos tecnológicos para atender a infraestrutura do IFFar;			X	X	X
Manter os recursos tecnológicos para atender as demandas do IFFar;			X	X	X
Manter ou contratar prestação de serviços, equipamentos e <i>softwares</i> para a infraestrutura da rede lógica institucional;			X	X	X
Desenvolver projetos de modernização tecnológica da rede lógica institucional;			X	X	X
Verificar e especificar as necessidades de novos equipamentos, <i>softwares</i> e serviços de TI necessários para atualização/expansão da infraestrutura de TI;			X	X	X
Manter os equipamentos, <i>softwares</i> e serviços necessários para atualização/expansão da infraestrutura de TI;			X	X	X
Especificar os padrões técnicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços para gerenciamento da infraestrutura;			X	X	X
Adquirir equipamentos redundantes para a infraestrutura;			X	X	X
Adquirir infraestrutura, equipamentos e <i>softwares</i> necessários para manter, ampliar e reestruturar o <i>data center</i> ;			X	X	X
Padronizar a infraestrutura de <i>data center</i> nas unidades;			X	X	X
Manter ou contratar serviços, equipamentos e <i>softwares</i> para garantir a disponibilidade, desempenho, segurança, tempo de resposta e atualização tecnológica do <i>data center</i> .			X	X	X

Quadro 13 – Ações institucionais – Necessidade 7

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	Pessoas e infraestrutura	NC7 - Manutenção do parque de ativos de TI			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Dimensionar os recursos tecnológicos do parque de TI (ativos e materiais de rede, componentes, energéticos, equipamentos de comunicação, entre outros);			X	X	X
Elaborar plano de ação para manutenção preventiva do parque de ativos das unidades (infraestrutura administrativa e pedagógica, conforme PDI);			X	X	X
Manter atualizado o inventário de ativos de TI das unidades do IFFar;			X	X	X
Elaborar plano de ação para renovação do parque de ativos das unidades, de acordo com o PDI;			X	X	X
Manter e gerenciar os serviços terceirizados de uso contínuo vinculados à área de TI;			X	X	X
Especificar padrões técnicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços de infraestrutura para laboratórios de informática novos e existentes;			X	X	X
Manter os laboratórios ou contratar serviços específicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços para laboratórios de informática novos e existentes.			X	X	X

Quadro 14 – Ações institucionais – Necessidade 8

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos	NC8 - Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI.			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Mapear os serviços críticos de TI;			X	X	X
Projetar e implementar redundância nos serviços críticos de TI;			X	X	X
Medir a disponibilidade dos serviços críticos de TI, utilizando <i>softwares</i> ou equipamentos;			X	X	X
Estabelecer indicadores de disponibilidade dos serviços de TI;			X	X	X
Estabelecer critérios de avaliação e monitoramento da disponibilidade dos serviços de TI;			X	X	X
Manter ou contratar equipamentos, softwares e serviços necessários para garantir a disponibilidade da infraestrutura de TI.			X	X	X

Quadro 15 – Ações institucionais – Necessidade 9

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.</p> <p>OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.</p>	<p>Processos internos Sustentabilidade financeira e ambiental</p>	<p>NC9 - Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI.</p>			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Mapear os processos de governança de TI do IFFar;				X	X
Implantar processos de governança de TI no IFFar;				X	X
Adotar as boas práticas de governança de TI do SISP;				X	X
Aprimorar o conhecimento referente aos fundamentos, conceitos e melhores práticas de governança de TI com COBIT, ITIL e demais padrões;			X	X	X
Tornar a gestão da segurança da informação como um processo chave de governança de TI.			X	X	X

Quadro 16 – Ações institucionais – Necessidade 10

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.</p> <p>OE 2 - Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e melhoria dos equipamentos, máquinas, mobiliários e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos.</p>	<p>Processos internos Pessoas e infraestrutura</p>	<p>NC10 - Adequar a gestão da contratação de bens e serviços de TI à nova legislação</p>			
Ações (PDTI 22-25)			2023	2024	2025
Adequar todos os processos de contratações de TI à Instrução Normativa nº 94/2022;			X	X	X
Capacitar a equipe de TI para gerir a contratação de bens e serviços de TI, conforme nova legislação de contratações;			X	X	X
Aprimorar processo de contratação de TI.			X	X	X

Quadro 17 – Ações institucionais – Necessidade 11

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	Processos internos	NC11 – Alinhar as ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Fazer com que as ações da TI fomentem o alcance das metas institucionais;			X	X	X
Propor a inserção de novas tecnologias nos processos de negócio do IFFar;			X	X	X
Propor serviços especializados para ensino, pesquisa, extensão e gestão.			X	X	X

Quadro 18 – Ações institucionais – Necessidade 12

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 23-25)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar. OE1 - Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar. OE3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	Processos internos Aluno e Sociedade Processos internos	NC12 – Implantar de tecnologias de teletrabalho.			
Ações (PDTI 23-25)			2023	2024	2025
Implantar e manter sistemas que gerenciem as atividades remotas do teletrabalho;			X	X	X
Considerar a legislação vigente sobre o teletrabalho para balizar as decisões;			X	X	X
Investir em capacitações em Gestão de Equipes;			X	X	X
Aumentar investimentos em TI, principalmente em tecnologias de teletrabalho;			X	X	X
Capacitar os trabalhadores remotos nas tecnologias implantadas;			X	X	X
Adequar a infraestrutura para disponibilizar serviços e sistemas para implantar/manter teletrabalho.			X	X	X

11. PLANEJAMENTO DE PESSOAL

A fase de planejamento de pessoal tem como objetivo estimar os recursos humanos, com as competências adequadas e em quantidade suficiente para a realização das ações e o alcance das metas estabelecidas. Para isso, realizou-se uma análise quali e quantitativa das equipes de TI do IFFar, para indicar um quadro de pessoal mínimo necessário para a realização das ações. Na primeira revisão do plano, com auxílio do CGTI, é indicado elencar um quadro específico de pessoas, para cada ação.

O quadro 19 apresenta o quantitativo de servidores lotados na área de TI, considerando todas as unidades do IFFar. Se o quantitativo de servidores atuando na área de TI for alterado, esse documento deve ser alterado, no período de revisões.

Quadro 19 – Quadro de pessoal de TI do IFFar

Equipe de TI		Quantitativo de servidores de TI												
Exercício	Cargos	AL	FW	JA	JC	PB	SR	SA	SAN	SB	SVS	UR	RT	Total
2023	<i>Analista de TI</i>	1	2	0	0	0	1	2	2	1	1	1	8	19
	<i>Técnico em TI</i>	4	3	3	4	4	3	1	2	2	5	0	6	37
	<i>Outros cargos</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total	5	5	3	4	4	4	3	4	3	7	1	14	57
2024	<i>Analista de TI</i>	1	2	0	0	0	1	2	2	1	1	1	8	19
	<i>Técnico em TI</i>	4	3	3	4	4	3	1	2	2	5	0	6	37
	<i>Outros cargos</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total	5	5	3	4	4	4	3	4	3	7	1	14	57
2025	<i>Analista de TI</i>	1	2	0	0	0	1	2	2	1	1	1	8	19
	<i>Técnico em TI</i>	4	3	3	4	4	3	1	2	2	5	0	6	37
	<i>Outros cargos</i>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
	Total	5	5	3	4	4	4	3	4	3	7	1	14	57

O quadro 20 apresenta a formação dos Analistas de TI, e o quadro 21 apresenta a formação dos Técnicos de TI do IFFar, considerando o seu currículo lattes. Salienta-se que a formação específica (cursos) não estava disponível na pesquisa. Sempre que o quantitativo de servidores atuando na área de TI for alterado, esse documento deve ser alterado, no período de revisões.

Quadro 20 – Formação de pessoal de TI do IFFar – Analistas de TI

Nome	Unidade de Exercício	Formação		
		Especialização	Mestrado	Doutorado
ALEX EDER DA ROCHA MAZZUCO (1758651)	CTI/SB	Especialização em Sistemas de Informação	Mestrado profissional em Tecnologias Educacionais em Rede	Doutorado em Informática na Educação
ALIANE LOUREIRO KRASSMANN (1874400)	CSI/DTI	Especialização em Educação Profissional de Jovens e Adultos (PROEJA) Especialização em Redes de Comunicação	Mestrado em Ciência da Computação	Doutorado em Informática na Educação
ANTONIO JESUS RODRIGUES DA SILVA (3170857)	CTI/SAN	*	*	*
DARLAN EZIQUIEL FELISBERTO DA SILVA (2129252)	CSI/DTI	Especialização em Tecnologias Para Aplicações Web	*	*
GIOVANI FELIPE JAHN (1796145)	CTI/SA	Especialização em Governança de T.I.	Mestrado profissional em Ciências da Computação.	*
GLAUCIO RICARDO VIVIAN (1932746)	CTI/FW	Especialização em Desenvolvimento de Aplicações Web Baseadas na Tecn.	Mestrado profissional em Computação Aplicada	*
HELENO CARMO BORGES CABRAL (1522866)	CTI/AL	Especialização em Educ. Profissional Técnica de Nível Médio - PROEJA	Mestrado em Nanociências	Doutorado em Nanociências
JOSE ANTONIO LOPES HIPPI (2144464)	DTI	Especialização em Redes de Computadores	*	*

JULIANO ROSSATO DA SILVA (2230149)	DTI	Especialização em Especialização em Tecnologias para Aplicações WEB	Mestrado profissional em Tecnologias Educacionais em Rede	*
LEONARDO ANDRE KURTZ ALMANCA (1444630)	CTI/SVS	Especialização em Sistema e Tecnologias Para Internet e Intranet.	*	*
MAICON DE BRITO DO AMARANTE (1797613)	CTI/DTI	*	Mestrado em Computação.	*
MAIQUEL HETSPER LIMA (1757353)	CTI/SR	Especialização em Redes de Computadores	Mestrado profissional em andamento em Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica	*
MARCOS ANTONIO DE OLIVEIRA JUNIOR (1209082)	CSI/DTI	*	Mestrado em Computação	Doutorado em andamento em COMPUTAÇÃO
MIRIAM PIZZATTO COLPO (2134030)	CSI/DTI	Especialização em Formação Pedagógica para Docentes do Ens. Técnico.	Mestrado em Computação	Doutorado em andamento em COMPUTAÇÃO
NORTON JERZEWSKI NORO (2488232)	DTI	Especialização em Gestão e Governança de Tecnologia da Informação.	Mestrado profissional em Ciências da Computação.	*
PABLO BRAUNER VIEGAS (2132145)	COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO, PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URUG	Especialização em Governança de TI	Mestrado profissional em andamento em Engenharia de Software	*
RICARDO PASQUALOTTI (2144358)	CTI/SA	Especialização em Governança de TI	*	*
RODRIGO THOMAS (2137261)	CTI/SAN	Especialização em Gestão e Governança da Tecnologia da Informação	Mestrado profissional em andamento em Mestrado	*

			Profissional em Educação Profissional e Tecnológica	
TIAGO PERLIN (1847930)	CTI/FW	*	Mestrado em Programa de Pós-Graduação em Informática	*

Quadro 21 – Formação de pessoal de TI do IFFar – Técnicos de TI

Nome	Unidade de Exercício	Formação		
		Graduação	Especialização	Mestrado
ANDERSON RIOS (1376447)	CTI/SB	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em Arquitetura de Sistemas de Informação	*
ANDRE LUCAS PAZ DIAS (1799776)	CSI/DTI	Graduação em Tecnologia em Sistemas para Internet	*	*
ANDREW ROBERTO LOPES FERREIRA (1798098)	CTI/SAN	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em Redes de Computadores	Mestrado profissional em Ensino Científico e Tecnológico
ARISTOTELES ALVES PAZ (2313477)	CTI/FW	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	*	*
BRAULIO MARQUES DE SOUZA (2869382)	CGE/AL	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em GERENCIAMENTO DE PROJETOS - PRÁTICAS DO PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE (PMI)	*
CESAR CARLOS STEINHORST (1876688)	CTI/PB	Graduação em Informática	Especialização em Gestão Pública	*
CESAR CRISTIANO DE MOURA CORNELY (1817695)	CTI/SR	Graduação em Gestão da Tecnologia da Informação	Especialização em andamento em Tecnologia da Informação	*
CHARLINE LUNARDI FOGLIATO (2860512)	CTI/SVS	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.	Especialização em Lato Sensu em Engenharia de Sistemas	Mestrado em andamento em Tecnologias Educacionais em Rede - PPGTER

CRISTIANO SASSE DOS SANTOS (2593123)	DTI	Graduação em Sistemas de Informação	Especialização em Gestão e Governança de Tecnologia da Informação	Mestrado em Tecnologias Educacionais em Rede - PPGTER.
DENIS POHLMANN GONCALVES (1756038)	CTI/SVS	Graduação em Computação, Licenciatura	Especialização em MBA em Segurança da Informação	Mestrado profissional em Tecnologias Educacionais em Rede
DIEGO DOS SANTOS COMIS (2788931)	CSI/DTI	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em TECNOLOGIAS DIGITAIS E INOVAÇÃO NA EDUCAÇÃO Especialização em MBA em Engenharia de Sistemas Especialização em GERENCIAMENTO DE PROJETOS	Mestrado profissional em andamento em ENGENHARIA DE SOFTWARE.
EDER FERNANDO BORBA (1879445)	PPGE/JA	Graduação em Ciência da Computação	Especialização em Pós-graduação Lato Sensu em GESTÃO ESTRATÉGICA EM MARKETING DIGITAL	Mestrado profissional em andamento em Tecnologias Educacionais em Rede
EDSON UILHAM DE CASTRO ARAUJO (2768958)	CTI/SB	Graduação em andamento em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	*	*
FABIO JUNIOR GRIESANG (2596205)		Graduação em Ciência da Computação	Especialização em MBA em Tecnologia e Segurança da Informação	Mestrado em andamento em ENGENHARIA ELÉTRICA
FELIPE SCHMITT PANEGALLI (1897672)	CSI/DTI	Graduação em Sistemas Para Internet	Especialização em Pós-graduação EAD em Desenvolvimento de Jogos Digitais	Mestrado profissional em Mestrado Profissional em Tecnologias Educacionais

FELIPPE FLAIN PIRES SANTOS (1607170)	CSI	Graduação em Administração Pública	Especialização em Especialização em Gestão Pública	Mestrado profissional em andamento em Mestrado Profissional em Educação Profissional e Tecnológica
FILIPPE KULINSKI MELLO (3010573)	CGP/FW	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistema	*	*
JOAO CARLOS BILHALBA DE LIMA (1854293)	DTI	Graduação em Direito	Especialização em MBA em Segurança da Informação Especialização em Direito Penal Aplicado	*
JULIANO SCHEID (1757462)	CTI/SR	Graduação em Gestão da Tecnologia da Informação.	*	*
JULIO HENRIQUE HARTMANN (1639942)	CTI/JC	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em Redes de Computadores	Mestrado em Nanociências
KARINA WIECHORK (1153089)	CTI/FW	Graduação em Tecnologia em Sistemas para Internet	Especialização em Tecnologias para Aplicações Web	Mestrado em Ciência da Computação
LEONARDO MATHEUS PAGANI BENVENUTTI (1647381)	CTI/SA	Graduação em Licenciatura em Computação.	Especialização em Espaços Alternativos do Ensino e da Aprendizagem.	Mestrado em Mestrado em Educação: Especialização em Educação e Formação de Adultos
LUCAS CAMPELLO DA PIEVA (1757909)	CTI/SAN	Graduação em Informática	Especialização em Game Design	Mestrado profissional em andamento em ENGENHARIA DE SOFTWARE
LUCAS KRINDGES ESCOBAR (1241498)	CTI/PB	Graduação em Sistemas de Informação	Especialização em Governança de TI	

LUIS NILTO BRUM MARTINS (2143965)	CTI/JA	Graduação em andamento em Análise e Desenvolvimento de Sistemas. 2012?	*	*
PATRIC LINCOLN RAMIRES IZOLAN (2727803)	CTI/AL	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas		Mestrado em andamento em ENGENHARIA ELÉTRICA
PAULA TEREZINHA OLIVEIRA DA SILVA (1107475)	CGP/AL	Graduação em Direito Graduação em Administração	Especialização em Educação Ambiental	Mestrado em Desenvolvimento Regional Mestrado em Gestão e Auditoria Ambiental
PEDRO ADONIS HARTMANN (1226183)	CTI/JC	Graduação em Sistemas de Informação		
PEDRO DA CRUZ BRUM (3269894)	CGE/AL	*	*	*
PEDRO HENRIQUE BASTOS (2168317)	CTI/PB	Graduação em Análise e Desenvolvimento de Sistemas		
PETER PREVEDELLO (1852560)	CTI/JC	Graduação em Sistemas de Informação	*	Mestrado em Ciência da Computação
RAFAEL ANCINELO ADOLPHO (1607179)	CTI/SVS	Graduação em Tecnólogo em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Especialização em MBA em Projetos de Redes e Computação em Nuvem	*
RAFAEL REZENDE LEHNHART (2181612)	CSI	*	*	*
ROGER HERPICH (1806246)	CTI/SR	Graduação em Redes de Computadores	Especialização em Lato Sensu em Sistemas de Telecomunicações	Mestrado em Especialização em Educação e Formação de Adultos
RONALDO DE OLIVEIRA GONCALVES (1997295)	DTI/PB	Graduação em Ciência da Computação	Especialização em Lato Sensu em Engenharia de Sistemas	*

THIAGO SIQUEIRA SONNENSTRAHL (1800173)	DTI	Graduação em Irrigação e Drenagem	Especialização em Lato Sensu em Redes de Computadores	*
VAGNE ATEZEL GAMPERT (2259219)	CTI/SVS	Graduação em Tecnologia em Redes de Computadores	Especialização em MBA - Gestão em Tecnologia da Informação	*

A partir dos dois quadros acima, é possível constatar que o IFFar possui um quadro de pessoal extremamente qualificado na área de TI, com formações de especialização, mestrado e doutorado. Estimar a força de trabalho e elencar recursos humanos necessários para realizar cada ação para o cumprimento da meta será um desafio para a primeira revisão do PDTI 23-25, ao final do segundo semestre de 2023.

12. ORÇAMENTO DAS AÇÕES

O principal objetivo de planejar o orçamento das ações é realizar uma estimativa realista dos recursos orçamentários necessários para a realização das ações do PDTI. O planejamento do orçamento do PDTI 23-25 se refere ao investimento do IFFar em recursos de TI.

Os custos necessários para a realização das ações serão considerados anualmente, podendo ser especificado, posteriormente, considerando outras particularidades como as próprias ações do plano. Caso seja necessário o aumento do valor orçamentário, existe a possibilidade de viabilizar, junto à autoridade máxima da instituição, recursos extraorçamentários para cumprir as metas deste plano.

O quadro abaixo exhibe a estimativa de orçamento geral necessário para os investimentos em TI nos anos de 2023, 2024 e 2025, considerando o plano de metas e ações. Os valores mencionados podem ser alterados durante as revisões anuais deste documento.

Quadro 22 – Orçamento anual para as ações

Ano	Recurso estimado
2023	R\$ 2.259.107,53
2024	R\$ 3.148.101,26
2025	R\$ 3.134.444,40

Estimar o orçamento e a força de trabalho necessários para realizar cada ação será um desafio para a primeira revisão do PDTI 23-25, ao final do segundo semestre de 2023.

13. FATORES CRÍTICOS DE SUCESSO

Os fatores críticos de sucesso representam as condições que podem definir o sucesso ou o fracasso da execução das ações do PDTI. A ausência de um ou mais desses fatores ou mesmo sua presença de forma precária pode gerar impacto negativo na execução do planejamento de TI. Os fatores de sucesso identificados como críticos para o êxito na obtenção dos resultados previstos do PDTI 23-25 foram:

- Aumentar a participação efetiva e o engajamento do CGTI nas atividades que envolvem o PDTI, desde a elaboração até o acompanhamento das ações do plano, bem como na mensuração dos resultados (metas);
- Tornar o processo de execução do PDTI um compromisso de todos os gestores e servidores do IFFar, principalmente os servidores da área de TI;
- Institucionalizar os profissionais da área de TI em comitês consultivos e decisórios do IFFar, visando a assegurar o alinhamento da área técnica às estratégias institucionais e tomar as melhores decisões na área de TI;
- Garantir recursos humanos e orçamentários para a execução das ações e cumprimento das metas do PDTI;
- Implantar e manter a infraestrutura física e lógica de TI proposta no PDTI para atender as necessidades organizacionais;
- Acompanhar as ações e mensurar as metas, periodicamente, do PDTI;
- Adotar melhores práticas de governança de TI;
- Promover melhor relacionamento e comunicação entre a equipe de TI, usuários de TI, gestores e a alta administração do IFFar.

14. PROCESSO ACOMPANHAMENTO E REVISÃO DO PDTI

O Processo de Acompanhamento do PDTI tem foco na mensuração do desempenho da TI organizacional, periodicamente, visando a monitorar e a avaliar a operacionalização das ações, o uso dos recursos e a entrega dos serviços, com o objetivo de atender às estratégias organizacionais. Dessa forma, o processo de acompanhamento possibilita a adoção de procedimentos para orientar a atuação dos atores responsáveis pela execução do PDTI, a fim de maximizar a possibilidade de alcance das metas planejadas com mais eficiência e eficácia.

As etapas de acompanhamento serão executadas pela Equipe de Acompanhamento do PDTI (EqAPDTI), criada através de portaria específica. Contudo, é recomendado que alguns dos participantes da EqAPDTI também façam parte da equipe de acompanhamento.

Já o processo de revisão do PDTI tem como objetivo ajustar as metas e ações do plano, considerando a realidade institucional do IFFar. Mudanças na gestão, nas políticas públicas educacionais, na matriz orçamentária e até mesmo nos recursos necessários para o cumprimento das metas são fatores que podem exigir tais alterações.

As revisões do PDTI devem ocorrer após o final de cada ano de vigência do plano, de preferência entre os meses de janeiro e março, nos anos de 2024 e 2025. Uma equipe específica (que pode ser a mesma da elaboração) deve ser instituída para a revisão do PDTI, sendo o CGTI o órgão responsável pelas demandas de alterações e aprovação dessas alterações. Salienta-se que esse documento poderá ser revisado extraordinariamente, a qualquer momento, desde que solicitado pela autoridade máxima do Instituto Federal Farroupilha.

15. CONCLUSÃO

No decorrer dos últimos 10 anos, o planejamento tático de TI, representado pelo Plano Diretor de Tecnologia da Informação, vem desempenhando um importante papel na gestão dos recursos tecnológicos, o que inclui sistemas de informação, infraestrutura, suporte e governança de TI.

A minuta deste documento foi criada pela equipe de elaboração do PDTI, seguindo as orientações da última versão do guia do PDTI do SISP. A primeira fase, de preparação, foi realizada no tempo certo, conforme cronograma disposto no Plano de Trabalho, sendo devidamente aprovada pelo CGTI.

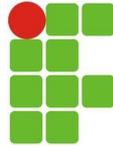
Na segunda fase, de diagnóstico, todas as necessidades foram elencadas, sem atraso e formaram o Inventário de Necessidades, servindo de base para o plano de metas e ações, alinhadas ao PDI 19-26, considerando as suas dimensões e, principalmente, os seus objetivos estratégicos.

A última e mais importante fase é a de planejamento. Ela é balizada pelo plano de trabalho e construída com base nas necessidades inventariadas. Assim, o Plano de Metas e Ações foi concebido considerando as metas institucionais, de responsabilidade da reitoria (DTI) e as metas por unidades. Neste momento, diferente das duas primeiras fases, que necessitavam da aprovação do CGTI, a construção do Plano de metas envolve a participação e comprometimento efetivos das doze unidades do IFFar, com prazos bem definidos. Infelizmente, não houve o mesmo nível de comprometimento em todas as unidades para a construção da minuta deste documento, tampouco ocorreu o envio dos resultados esperados por algumas unidades para o alcance das próprias metas, no triênio 2023 - 2025.

A apreciação desse plano envolve tanto o Comitê Gestor de TI, presidido pelo Diretor de TI e composto por todos os coordenadores de TI dos *campi* e por representantes de todas as pró-reitoria do IFFar, quanto o Colegiado de Dirigentes. A aprovação final é de responsabilidade do Conselho Superior, enquanto a publicação do PDTI deve ser realizada pela autoridade máxima, a Reitora do Instituto Federal Farroupilha.

Após a publicação, o trabalho de elaboração do PDTI 23-25 chega ao final. Porém, as atividades de revisão e, principalmente, de acompanhamento serão de fundamental importância para manter o alinhamento das ações de TI com os processos e necessidades do ensino, pesquisa, extensão e gestão do IFFar.

ANEXO 1



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA

PLANO DE TRABALHO

PDTI 2023-2025

Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia de Informação

Santa Maria/RS, 04/2023.

HISTÓRICO DE VERSÕES

Data	Versão	Descrição	Autor
03/04/2023	1	Elaboração do Plano de Trabalho.	Norton Jerzewski Noro

1 INTRODUÇÃO

O processo de elaboração do Plano Diretor de TI (PDTI) é dividido em três fases (subprocessos): preparação, diagnóstico e planejamento. Na primeira fase, de preparação, o Plano de Trabalho (PT) é o principal artefato a ser entregue, pela Equipe de Elaboração do PDTI (EqEPDTI).

O PT é a referência inicial para a condução das atividades de elaboração do PDTI. De acordo com o Sistema de Administração dos Recursos de Tecnologia da Informação (SISP), o PT é o documento onde são descritas as informações essenciais de organização das atividades do projeto de elaboração do PDTI.

1.1 OBJETIVO

O objetivo do PT do PDTI é conduzir as atividades de descrição da metodologia de elaboração do plano, de consolidação dos documentos de referência, de identificação das estratégias da organização, dos princípios e diretrizes e, principalmente os cronogramas de elaboração e acompanhamento. Essas atividades compõem o conteúdo do PT, que deve ser aprovado pelo Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação (CGTI).

Esse PT e o próprio PDTI abrangem as doze unidades do Instituto Federal Farroupilha (IFFar), incluindo a Reitoria e têm validade de três anos, 2023, 2024 e 2025. As revisões devem ser realizadas, uma vez em cada final de ano de vigência do PDTI 23-25.

1.2 JUSTIFICATIVA

No âmbito do IFFar, o PDTI contempla os planos tático e operacional, reunindo um conjunto de metas e ações a serem planejadas e executadas por todas as equipes de TI da instituição, identificando os serviços de infraestrutura física de rede e servidores, de manutenção e suporte ao usuário institucional, bem como os serviços relacionados à criação e manutenção de sistemas de informações, visando a atender da melhor forma às necessidades da organização e de seus alunos. Nesse sentido, esse Plano é fundamental para uma gestão efetiva de recursos de TI.

É importante salientar que, para a efetividade de qualquer planejamento tático, é fundamental que esteja alinhado ao planejamento estratégico institucional. No contexto do IFFar, o PDTI deve estar alinhado ao Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

1.3 CONTEXTO DAS UNIDADES DE TI DO IFFAR

O quadro 1 aborda o contexto geral das unidades de TI, com base em cinco fatores críticos de sucesso.

Quadro 1 – Contexto das unidades de TI do IFFar

Fator Crítico	Situação atual
Perfil dos recursos humanos envolvidos em TI	Segundo o relatório de consulta por servidor, extraído do SIGGP, emitido na data de 04/04/2023, o IFFar possui 56 servidores ativos da área de TI: <ul style="list-style-type: none"> • 19 Analistas de TI; • 37 Técnicos de TI.
Segurança da informação	Existe um Comitê de Segurança de Informação, constituído pela portaria eletrônica nº 564/2023, mas nenhuma norma de segurança foi criada ou atualizada.
Desenvolvimento de sistemas	O desenvolvimento e manutenção de sistemas integrados, utilizados por todas as unidades do IFFar, é realizado de forma centralizada, pela Diretoria de Tecnologia da Informação (DTI), da Reitoria, com uma equipe <i>multicampi</i> , formada por oito membros, constituídos pela portaria eletrônica nº 597/2023. Existem sistemas desenvolvidos e mantidos pelos <i>campi</i> . Porém, se esses necessitarem de integração com o Sistema Integrado de Gestão (SIG), terão que seguir o processo de desenvolvimento da Coordenação de Sistemas/DTI. Para o SIG, o suporte de nível 1 é realizado nos <i>campi</i> , e o suporte de níveis 1 e 2 é realizado na reitoria.
Contratação e gestão de bens e serviços de TI	O processo de contratação de soluções de TI, no âmbito do SISF, é realizado de acordo com a Instrução Normativa SGD/ME nº 94, de 23 de dezembro de 2022 para os processos instruídos à luz da Lei nº 14.133, de 2021, e com a Instrução Normativa SGD/ME nº 1, de 4 de abril de 2019 para os processos instruídos à luz da Lei nº 8.666, de 1993. Este processo é composto por 3 fases sequenciais: Planejamento da Contratação, Seleção do Fornecedor e a Gestão do Contrato, e em paralelo a estas fases ocorre o Gerenciamento de Riscos. A demanda de contratação, no IFFar, deve estar contida no Planejamento e Gerenciamento de Contratações (PGC) e, depois de autorizado pelo ordenador de despesas, deve constar no Plano Anual de Contratações (PAC), para após ser licitado e contratado. É fundamental que os processos de contratações de soluções de TI estejam alinhados com o PDTI e ao PDI.
Infraestrutura de TI	A infraestrutura atende as necessidades da Instituição, mesmo não havendo crescimento de investimentos em TI, nos últimos 3 anos. Porém, para manter essa infraestrutura física e de servidores serão necessários mais investimentos, que devem ocorrer nos próximos três anos.

1.4 ALINHAMENTO ESTRATÉGICO

A integração e o alinhamento entre todos os instrumentos de planejamento é um fator chave para o alcance dos objetivos da organização. Desse modo, o PDTI 2023-2025 deve estar alinhado ao PDI 2019-2026 e aos objetivos estratégicos, previstos nas Políticas de Tecnologia da Informação e Comunicação, contidas no PDI vigente:

- Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e a melhoria dos equipamentos, máquinas, móveis e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos;

- Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI;
- Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar;
- Fortalecer a relação da instituição com a sociedade local/regional;
- Promover permanência e êxito dos alunos;
- Aprimorar o acesso e o uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar;
- Fortalecer as políticas interna e externa de comunicação;
- Padronizar e informatizar os processos organizacionais;
- Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle dos custos e gastos.

1.5 FATORES MOTIVACIONAIS

O PDTI é considerado uma ferramenta institucional, um instrumento de planejamento e acompanhamento das ações de TI, relacionadas aos objetivos e metas institucionais. Nesse contexto, alguns dos benefícios provenientes da realização de um bom planejamento de TI englobam:

- Alocação mais adequada dos recursos de TI;
- Fortalecimento das ações de TI;
- Satisfação dos clientes da TI (áreas finalísticas e sociedade);
- Disciplina na utilização dos recursos orçamentários;
- Maior transparência e compartilhamento de informações;
- Maior qualidade nos serviços de TI ofertados.

Outro fator motivacional importante consiste na exigência normativa de que todas as contratações de bens e serviços de TI devem estar vinculadas a elementos existentes no planejamento de TI. Dessa forma, se a instituição não elaborou e publicou o PDTI, as contratações de TI ficam impossibilitadas.

2 EQUIPE PARTICIPANTE

Para o triênio 2023-2025 do PDTI, conforme quadro 2, foram designados dois Analistas de TI (DTI/Reitoria), um Técnico em TI (DTI/Reitoria) e um Administrador (Governança/Reitoria) como membros da Equipe de Elaboração do PDTI 2023-2025, conforme portaria eletrônica nº 306 / 2023.

Nome	Papel	E-mail
Norton Jerzewski Noro	Presidente da EqPDTI	norton.noro@iffarroupilha.edu.br
Cristiano Sasse dos Santos	Membro da EqPDTI	cristiano.santos@iffarroupilha.edu.br
Juliano Rossato da Silva	Membro da EqPDTI	juliano.rossato@iffarroupilha.edu.br
Rodrigo Uszacki Carvalho de Freitas	Membro da EqPDTI	rodrigo.uszacki@iffarroupilha.edu.br

Quadro 2 – Membros da Equipe de Elaboração do PDTI 23-25.

3 METODOLOGIA APLICADA

A metodologia adotada para a elaboração do PDTI 23-25 tem como base o Guia de PDTI do SISP, na sua segunda versão (2.1), de 2020. Dessa forma, fica assegurado que os principais conteúdos serão considerados no planejamento tático de TI do IFFar, por meio da utilização de modelos padronizados, adaptando-os às necessidades e ao nível de maturidade institucional. O projeto de elaboração do PDTI 2023-2025 foi dividido em três fases (que serão mais bem detalhadas na minuta do PDTI): Preparação, Diagnóstico e Planejamento.

4 DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA

Os documentos de referência representam a primeira atividade de alinhamento das ações de TI, contendo as diretrizes de governo, do SISP e do Instituto Federal Farroupilha (quadro 3). Essa lista de documentos também faz parte da minuta do PDTI 23-25.

	Documento	Âmbito
01	Guia do PDTIC do SISP (versão 2.1, de 2020).	SISP
02	Estratégia de Governo Digital 2020-2022.	Governo Digital

03	Estatuto do Instituto Federal Farroupilha.	Organização
04	Regimento Geral do Instituto Federal Farroupilha.	Organização
05	Regimento Interno para o Comitê Gestor de Tecnologia da Informação.	Organização
06	Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI 2019-2026).	Organização
07	Políticas de TI (faz parte do PDI 2019-2026).	Organização

Quadro 3 – Documentos de referência do PDTI 2023-2025.

5 PRINCÍPIOS E DIRETRIZES

Os princípios e diretrizes do PDTI representam as estratégias relevantes, com as quais a TI deve se alinhar. Portanto, permeiam todas as decisões ao longo do processo de elaboração do Plano. Como a metodologia de criação do PDI 19-26 não contemplou um capítulo específico de estratégias de TI (PETI), mas sim de políticas de TI, os objetivos estratégicos que fazem parte dos princípios e diretrizes do PDTI 20-22 são os objetivos do próprio PDI (quadro 4).

No PDI 19-26, foram definidas quatro dimensões.:

- Pessoas e infraestrutura;
- Aluno e sociedade;
- Processos internos;
- Sustentabilidade financeira e ambiental.

Cada dimensão contém seus próprios objetivos estratégicos, e estes são formados por um conjunto de metas e ações. Portanto, a numeração dos objetivos não segue o que consta no PDI 19-26.

Quadro 4 – Princípios e diretrizes do PDTI 2023-2025.

ID	Princípio/Diretriz (Objetivos Estratégicos – OE)	Origem
OE 1	Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e a melhoria dos equipamentos, máquinas, móveis e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos.	PDI 19-26
OE 2	Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	
OE 3	Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar.	
OE 4	Fortalecer a relação da instituição com a sociedade local/regional.	

OE 5	Promover permanência e êxito dos alunos.	
OE 6	Aprimorar o acesso e o uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	
OE 7	Fortalecer as políticas interna e externa de comunicação.	
OE 8	Padronizar e informatizar os processos organizacionais.	
OE 9	Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle dos custos e gastos.	

6 CRONOGRAMA DE ELABORAÇÃO

O cronograma de elaboração do PDTI 2023-2025, apresentado no quadro 5, está dividido em três grandes fases: Preparação, Diagnóstico e Planejamento. Cada fase possui atividades específicas, com períodos de início e término, atividades predecessoras e recursos necessários para realizar cada atividade.

	Nome	Duração	Início	Término	Predecessoras	Nome do Recurso
1	Elaboração do PDTI	92 dias	30/03/23	30/06/23		
2	Preparação	10 dias	07/04/23	20/04/23		
3	Definir abrangência e vigência do PDTI	1 dia	07/04/23	07/04/23		PRDI/CGTI
4	Definir a EqEPDTI	1 dia	07/04/23	07/04/23	3	PRDI/CGTI
5	Descrever a metodologia de elaboração	1 dia	07/04/23	07/04/23	4	EqEPDTI
6	Consolidar documentos de referências	1 dia	07/04/23	07/04/23	5	EqEPDTI
7	Identificar estratégias da organização	1 dia	07/04/23	07/04/23	6	EqEPDTI
8	Identificar princípios e diretrizes	1 dia	07/04/23	07/04/23	7	EqEPDTI
9	Elaborar o PT-PDTI	7 dias	10/04/23	18/04/23	8	EqEPDTI
10	Aprovar o PT-PDTI	2 dias	19/04/23	20/04/23	9	CGTI
11	Diagnóstico	27 dias	24/04/23	31/05/23		
12	Analisar os resultados do PDTI anterior	3 dias	24/04/23	26/04/23	10	EqEPDTI
13	Analisar o referencial estratégico da TI	1 dia	27/04/23	27/04/23	12	EqEPDTI
14	Analisar a organização da TI	1 dia	28/04/23	28/04/23	13	EqEPDTI
15	Estimar a capacidade da execução da TI	1 dia	02/05/23	02/05/23	14	EqEPDTI
16	Planejar o levantamento das necessidades	2 dias	03/05/23	04/05/23	15	EqEPDTI
17	Identificar as necessidades de informação	3 dias	05/05/23	09/05/23	16	EqEPDTI
18	Identificar as necessidades de serviços	3 dias	10/05/23	12/05/23	17	EqEPDTI
19	Identificar as necessidades de infraestrutura	3 dias	15/05/23	17/05/23	18	EqEPDTI
20	Identificar as necessidades de contratação	3 dias	18/05/23	22/05/23	19	EqEPDTI
21	Identificar as necessidades de pessoal	3 dias	23/05/23	25/05/23	20	EqEPDTI

22	Consolidar o inventário de necessidades	1 dias	26/05/23	26/05/23	17-21	EqEPDTI
23	Alinhar as necessidades de TI às estratégias da organização	1 dia	29/05/23	29/05/23	22	EqEPDTI
24	Aprovar o inventário de necessidades	2 dias	30/05/23	31/05/23	23	CGTI/CADIP
25	Planejamento	30 dias	01/06/23	30/06/23		
26	Atualizar critérios de priorização	1 dia	01/06/23	01/06/23	24	CGTI
27	Priorizar as necessidades inventariadas	1 dia	02/06/23	02/06/23	26	EqEPDTI
28	Definir as metas e ações	5 dias	05/06/23	13/06/23	27	EqEPDTI
29	Planejar as ações de pessoal	1 dia	14/06/23	14/06/23	28	EqEPDTI
30	Planejar o orçamento das ações	1 dia	15/06/23	15/06/23	29	EqEPDTI
31	Identificar os fatores críticos de sucesso	1 dia	16/06/23	16/06/23	30	EqEPDTI
32	Planejar o gerenciamento de riscos	3 dias	19/06/23	21/06/23	31	EqEPDTI
33	Consolidar a minuta do PDTI 2023-2025	1 dia	22/06/23	22/06/23	32	EqEPDTI
34	Revisar e encaminhar a minuta do PDTI	3 dias	23/06/23	27/06/23	33	PRDI/Revisor
35	Aprovar a minuta do PDTI	1 dia	28/06/23	28/06/23	34	CGTI/CADIP
36	Aprovar a minuta do PDTI	1 dia	29/06/23	29/06/23	35	CODIR
37	Aprovar a minuta e publicar o PDTI	1 dia	30/06/23	30/06/23	36	CONSUP

Quadro 5 – Cronograma de elaboração do PDTI 2023-2025.

ANEXO 2



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA

INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA FARROUPILHA

RELATÓRIO DE RESULTADOS

Plano Diretor de Tecnologia de Informação 2020-2022

Santa Maria/RS, 11/2022.

Equipe Técnica

JULIANO ROSSATO DA SILVA

Analista de Tecnologia da Informação

NORTON JERZEWSKI NORO

Analista de Tecnologia da Informação

RODRIGO USZACKI CARVALHO DE FREITAS

Administrador

Histórico de versões:

Data	Versão	Descrição	Autor
01/11/202 2	1	Criação do relatório de resultados do PDTI20-22.	Norton Jerzewski Noro
01/12/202 2	2	Revisão do relatório de resultados do PDTI20-22.	Norton Jerzewski Noro
13/01/202 3	2	Finalização do relatório de resultados do PDTI20-22.	Norton Jerzewski Noro
05/07/202 3	2	Revisão do relatório de resultados do PDTI20-22.	Norton Jerzewski Noro

1. APRESENTAÇÃO

O Relatório de Resultados (RR) tem por objetivo registrar e avaliar os resultados das metas previstas no Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2020-2022 (PDTI 20-22). Nesse contexto, o RR-PDTI 20-22 é visto como uma etapa essencial para auxiliar na identificação do atual cenário dos recursos críticos de Tecnologia da Informação (TI), contribuindo com o planejamento das necessidades e futuras demandas da área de TI, do Instituto Federal Farroupilha (IFFar).

Este documento contém, além da apresentação, a metodologia aplicada para coletar e avaliar os resultados das metas (quadro geral e análise crítica) e das avaliações orçamentária e de gestão de pessoas. Ao final, constam as lições aprendidas e a conclusão. Salienta-se que o acompanhamento dos 3 anos de execução das ações foi realizado apenas no último ano de vigência do PDTI, em 2022.

O que não pode ser deixado de ser registrado, pois afetou muito na execução das ações planejadas para o triênio 20-22, foi o contexto da pandemia de Covid-19, que assolou o país e o mundo nos últimos anos. Esse cenário foi especialmente desafiador para o setor tecnológico, pois a TI foi responsável por tornar possível a continuação de muitas atividades no âmbito do IFFar.

2. METODOLOGIA APLICADA

Os indicadores são essenciais instrumentos de gestão para o monitorar e avaliar os resultados obtidos. Com base nos objetivos, necessidades, metas e prazos de execução estabelecidos no referido documento (vide item 11. Plano de Metas e Ações – PDTI 20-22), realizou-se a coleta de dados, com o apoio dos membros do Comitê Gestor de Governança de TI (CGTI), da Diretoria de Tecnologia de Informação (DTI) e da Diretoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (DPDI), conforme metodologia do quadro abaixo.

Quadro 01 – Metodologia de Acompanhamento do PDTI 20-22.

Ferramenta aplicada	- Questionário: "Orientações para Relatório de Resultados PDTI-2020-2022".
Período de coleta	- Maio/2022 a Junho/2022, com possibilidade de atualização dos resultados em dezembro de 2022. Salienta-se que a execução orçamentária pode ser realizada até o dia 31/12/2022.
Unidades participantes	- Alegrete; Frederico Westphalen; Jaguari, Júlio de Castilhos; Panambi; Santo Ângelo, Santo Augusto; Santa Rosa, São Borja; São Vicente do Sul; Uruguaiana; e Reitoria. Totalizando 12 unidades. A chefia de TI das unidades foi responsável pelas respostas, com apoio das demais coordenação e direções de suas unidades.
Unidades participantes (respondentes)	Alegrete; Frederico Westphalen, Júlio de Castilhos; Panambi; Santo Ângelo, Santo Augusto; Santa Rosa, São Borja; São Vicente do Sul; Uruguaiana; e Reitoria.
Unidades participantes (não respondentes)	Jaguari.
Método aplicado para consolidação dos dados	- As metas dos indicadores foram aferidas pelo cálculo da média dos resultados dos respondentes (exceto as metas dos indicadores globais, de responsabilidade da DTI).

Fonte: EaPDTI 20-22 (2022).

3 RESULTADOS DAS METAS E AÇÕES

As próximas seções apresentam o quadro geral das metas planejadas versus as metas executadas e análise crítica dos resultados, no triênio 2020/2022.

3.1. Quadro Geral

O quadro geral, exibido abaixo, confronta as metas planejadas com a metas executadas, considerando as metas institucionais.

PDTI – 2020/2022										
Necessidades	Indicadores	Meta Planejada VERSUS Meta Executada								
		2020			2021			2022		
		Meta	%AM	Executado	Meta	%AM	Executado	Meta	%AM	Executado
Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão	Quantitativo de módulos mantidos/atualizados	100% 67 módulos.	▲ 100%	100% 67 módulos	100% 67 módulos	▲ 100%	100% 67 módulos	100% 67 módulos	▲ 100%	100% 67 módulos
Implantação de sistemas de segurança e vídeomonitoramento nas unidades	Porcentagem de sistemas de segurança e vídeomonitoramento instalados nas unidades	80%	▲ 100%	80%	95%	▲ 100%	95%	100%	■ 99%	99%
Melhoramento e desenvolvimento do processo de desenvolvimento de software	Porcentagem de revisão do processo de desenvolvimento de software	0%	▼ 0%	0%	100%	▼ 0%	0%	0%	▲ 100%	100%
Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos	61	■ 61%	37	65	■ 58%	38	68	■ 60%	41
Padronização de sistemas, ferramentas	Quantitativo de padronizações de sistemas, ferramentas e	1	∅	∅	2	∅	∅	5	■ 80%	4

e materiais para uso institucional.	materiais para uso institucional									
Criação de repositório digital institucional	Porcentagem de implantação do repositório digital	5%	▲ 100%	100%	50%	▲ 100%	100%	100%	▲ 100%	100%
Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica	R\$ 379.179,00	▲ 232%	R\$ 876.121,78	R\$ 544.241,00	▲ 191%	R\$ 1.041.042,18	R\$ 543.202,00	■ 50%	R\$ 273.087,96
Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	R\$ 763.880,00	■ 71%	R\$ 545.048,06	R\$ 811.628,00	■ 76%	R\$ 615.527,71	R\$ 717.924,00	▼ 43	R\$ 301.891,73
Manutenção do parque de ativos de TI	Recurso destinado à manutenção do parque computacional	R\$ 690.945,50	▲ 183%	R\$ 1.265.604,47	R\$ 731.305,50	▲ 105%	R\$ 743.130,44	R\$ 766.195,50	■ 54%	R\$ 415.783,57
Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet)	Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa	27	▼ 26%	7	29	▼ 41%	12	33	■ 91%	30
Capacitação da equipe de TI	Quantitativo de servidores capacitados	32	■ 87%	28	36	■ 78%	20	41	■ 51%	21
Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI	96%	▲ 100%	96%	97%	▲ 100%	97%	98%	▲ 100%	98%
Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados (em uso)	0	▼ 0%	0	5	▼ 0%	0%	10	▼ 40%	4

Melhorar a gestão da contratação de bens e serviços de TI	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI	24	▲ 121%	29	25	▲ 121%	30	37	■ 78%	29
Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão	4	▲ 100%	4	5	■ 80%	4	6	▲ 117%	7

%AM = Percentual de Atingimento da Meta.

▲ = Metas alcançadas (100% ou mais).

▼ = Metas não alcançadas (Menos de 50%).

■ = Metas parcialmente alcançadas (Maior ou igual à 50% e menor de 100%).

∅ = Metas não aferidas.

3.2. Quadro por Unidade

O quadro por unidade, exibido abaixo, confronta as metas planejadas com a metas executadas, considerando as metas das unidades, entre 2020 e 2022.

Necessidades		NC2 Implantação de sistemas de segurança e vídeomonitramento nas unidades			NC4 Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG)			NC7 Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo			NC8 Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter			NC9 Manutenção do parque de ativos de TI.			NC10 Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet.			NC11 Capacitação da equipe de TI.			NC12 Garantia da alta disponibilidade de dos serviços de TI.			NC14 - Melhoramento da gestão da contratação de bens e serviços de TI.			
Indicadores		Porcentagem de sistemas de segurança e vídeomonitramento instalados nas unidades			Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos			Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica			Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter			Recurso destinado à manutenção do parque computacional			Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa.			Quantitativo de servidores capacitados.			Porcentagem de disponibilidade de dos serviços de TI			Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI.			
Metas por unidade		Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	Meta	%A	Exec.	
AL	2020	90%	100%	90%	1	100%	1	R\$ 50.000,00	19%	R\$ 9.342,52	R\$ 50.000,00	227%	R\$113.549,00	R\$ 50.000,00	54%	R\$ 27.067,45	1	100%	1	3	33%	1	97%	100%	97%	1		100%	1

	2021	100%	90%	90%	1	100%	1	R\$ 50.001,00	37%	R\$ 188.456,47	R\$ 50.001,00	105%	R\$52.507,00	R\$ 50.001,00	92%	R\$ 46.165,41	1	100%	1	3	67%	2	98%	100%	98%	2	100	2
	2022	100%	95%	95%	1	100%	1	R\$ 50.002,00	110%	R\$ 55.247,00	R\$ 50.002,00	443%	R\$221.543,00	R\$ 50.002,00	108%	R\$ 53.887,54	1	100%	1	3	67%	2	99%	99%	98%	3	67%	2
FW	2020	50%	92%	46%	4	50%	2	R\$ 20.000,00	439%	R\$ 87.815,60	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 40.000,00	1243%	R\$ 497.361,90	1	0	1	300%	3	99%	99%	98%	2	200%	4	
	2021	75%	61,33%	46%	4	50%	2	R\$ 20.000,00	3%	R\$ 660,00	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 40.000,00	88%	R\$ 35.330,00	1	100%	1	1	100%	1	99%	99%	98%	2	250%	5
	2022	100%	43%	43%	4	50%	2	R\$ 20.000,00	0%	0	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 40.000,00	246%	R\$ 98.550,00	1	1000%	10	1	0	0	99%	100%	99%	5	100%	3
JÁ	2020	100%	-	N/R	2	-	N/R	R\$ 10.000,00	-	N/R	R\$ 25.000,00	-	N/R	R\$10.000,00	-	N/R	4	-	N/R	0	-	N/R	95%	-	N/R	1	-	N/R
	2021	100%	-	N/R	2	-	N/R	R\$ 15.000,00	-	N/R	R\$ 30.000,00	-	N/R	R\$15.000,00	-	N/R	4	-	N/R	0	-	N/R	99%	-	N/R	2	-	N/R
	2022	100%	-	N/R	2	-	N/R	R\$ 20.000,00	-	N/R	R\$ 35.000,00	-	N/R	R\$20.000,00	-	N/R	4	-	N/R	0	-	N/R	99%	-	N/R	2	-	N/R
JC	2020	100%	-	N/R	10	-	N/R	R\$ 34.000,00	1168%	R\$ 397.025,00	R\$ 65.000,00	0	0	R\$ 100.000,00	15,19	R\$ 15.190,00	2	50%	5	40%	2	98%	100%	98%	3	100%	3	
	2021	100%	-	N/R	11	-	N/R	R\$ 40.000,00	204%	R\$ 81.666,00	R\$ 50.000,00	0	0	R\$ 115.000,00	0	0	1	200%	5	0	0	98%	100%	98%	3	100%	3	
	2022	100%	-	N/R	11	-	N/R	R\$ 45.000,00	0	0	R\$ 50.000,00	0	0	R\$ 125.000,00	0,9%	R\$ 1.094,65	5	100%	5	5	0	98%	101%	99%	3	100%	3	

PB	2020	100%	100%	100%	0	-	0	R\$ 10.000,00	81%	R\$ 8.078,00	R\$ 13.000,00	0	0	R\$ 40.000	612%	R\$ 244.615,00	4	25%	1	1	200%	2	99%	100%	99%	2	100%	2
	2021	100%	100%	100%	0	-	0	R\$ 12.000,00	0	0	R\$ 10.000,00	19,6	R\$ 1.960,00	R\$ 30.000	454%	R\$ 136.334,00	2	50%	1	2	100%	2	99%	100%	99%	3	67%	2
	2022	100%	100%	100%	0	-	1	R\$ 15.000,00	0	0	R\$ 15.000,00	0	0	R\$ 30.000	0	0	2	50%	1	4	50%	2	99%	100%	99%	4	75	3
SR	2020	70%	114%	80%	2	100%	2	R\$ 15.000	508%	R\$ 76.244,56	R\$ 30.000,00	52%	R\$ 15.740.00	R\$ 30.000	8%	R\$ 2.322,46	5	0	0	2	200%	4	99%	99%	98%	2	200%	4
	2021	90%	105%	95%	2	100%	2	R\$ 20.000,00	417%	R\$ 83.439,19	R\$ 10.000,00	271%	R\$ 27.091,00	R\$ 30.000	235%	R\$ 70.652,00	3	0	0	3	133%	4	99%	99%	98%	3	133%	4
	2022	100%	100%	100%	2	100%	2	R\$ 20.000,00	99%	R\$ 19.900,81	R\$ 10.000,00	26%	R\$ 2.633,00	R\$ 30.000	49%	R\$ 14.590,00	4	25%	1	4	100%	4	99%	100%	99%	4	100%	4
AS	2020	20%	-	N/R	0	-	N/R	R\$ 10.000,00	-	N/R	R\$ 15.000,00	-	N/R	R\$ 30.000	-	N/R	4	-	N/R	2	-	N/R	99%	99%	98%			3
	2021	100%	-	N/R	0	-	N/R	R\$ 10.000	-	N/R	R\$ 20.000,00	-	N/R	R\$ 30.000	-	N/R	2	-	N/R	2	-	N/R	99%	99%	98%			3
	2022	100%	-	N/R	0	-	N/R	R\$ 15.000,00	-	N/R	R\$ 20.000,00	-	N/R	R\$ 30.000	-	N/R	2	-	N/R	2	-	N/R	99%	99%	98%			3
SAN	2020	90%	111%	100%	0	-	0	R\$ 16.000,00	241%	R\$ 38.495,00	R\$ 16.000,00	377%	R\$ 60.300,00	R\$ 47.000,00	18%	R\$ 8.686,96	4	25%	1	1	0	0	99%	101%	100%	3	100%	3
	2021	100%	100%	100%	0	-	0	R\$ 16.000,00	148%	R\$ 23.722,66	R\$ 16.000,00	0	0	R\$ 16.000,00	381%	R\$ 60.948,49	2	100%	2	2	0	0	99%	101%	100%	3	67%	2

	2022	100%	100%	100%	0	-	0	R\$ 16.000,00	0	0	R\$ 16.000,00	0	0	R\$ 16.000,00	0	0	2	0	0	3	0	0	99%	101%	100%	4	50%	2
SB	2020	90%	100%	90%	1	100%	1	R\$ 10.000,00	0	0	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 100.000,00	0	0	0	0	0	0	0	0	95%	101%	96%	1	100%	1
	2021	90%	100%	90%	1	100%	1	R\$ 60.000,00	100%	60.000,00	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 100.000,00	100%	100.000,00	1	100%	1	2	50%	1	97%	100%	97%	2	100%	2
	2022	90%	100%	90%	1	100%	1	R\$ 10.000,00	0	0	R\$ 20.000,00	0	0	R\$ 100.000,00	50%	R\$ 50.000,00	2	100%	2	3	33%	1	99%	99%	98%	3	67%	2
SV S	2020	90%	111%	100%	14	93%	13	R\$ 184.179,00	31%	R\$ 58.000,00	R\$ 196.880,00	0	0	R\$ 191.945,50	144%	R\$ 275.738,70	0	0	0	7	0	0	97,2%	102%	99,2%	1	300%	3
	2021	95%	105%	100%	16	87%	14	R\$ 269.240,00	151%	R\$ 407.459,95	R\$ 220.627,00	216%	R\$ 475.903,11	R\$ 210.305,50	63%	R\$ 132.996,54	6	0	0	7	0	0	97,5%	101%	98,6%	3	100%	3
	2022	100%	100%	100%	18	83%	15	R\$ 302.200,00	34%	R\$ 103.932,00	R\$ 66.924,00	0	0	R\$ 225.195,50	69%	R\$ 156.215,08	4	50%	2	7	0	0	98%	-	NR	7	43%	3
UR	2020	60%	133%	80%	0	-	0	R\$ 10.000,00	0	0	R\$ 13.000,00	0	0	R\$ 2.000,00	83%	R\$ 1.655,00	0	0	0	1	0	0	90%	89%	80%	1	200%	2
	2021	90%	88%	80%	0	-	0	R\$ 20.000,00	133%	R\$ 26.645,55	R\$ 15.000,00	17%	R\$ 2.600,00	R\$ 40.000,00	197%	R\$ 78.944,00	2	0%	0	1	0	0	95%	84%	80%	2	100%	2
	2022	100%	98%	98%	0	-	0	R\$ 15.000,00	173%	R\$ 26.008,50	R\$ 15.000,00	0	0	R\$ 40.000,00	24%	R\$ 9.586,00	2	200%	4	1	0	0	99%	91%	90%	2	50%	1
RT	2020	100%	100%	100%	27	67%	18	R\$ 10.000,00	2011%	R\$ 201.121,10	R\$ 300.000,00	124%	R\$ 371.199,06	R\$ 50.000,00	386%	R\$ 192.967,00	2	150%	3	8	200%	16	90%	106%	95%	7	43%	3

	20 21	100 %	100 %	100 %	28	64 %	18	R\$ 12.000, 00	14 08 %	R\$ 168.992, 36	R\$ 350.00 0,00	16 %	R\$ 55.466,6 0	R\$ 55.000, 00	14 9%	R\$ 81.760,00	4	100 %	4	8	125 %	10	95 %	102 %	97%	0		2
	20 22	100 %	100 %	100 %	29	66 %	19	R\$ 15.000, 00	45 3%	R\$ 67.999,6 5	R\$ 400.00 0,00	19 %	R\$ 77.715,7 3	R\$ 60.000, 00	53 %	R\$ 31.860,30	4	100 %	4	8	150 %	12	95 %	103 %	98%	0		3

3.3 Análise Crítica

As próximas seções (3.3.1 até 3.3.12) apresentam uma análise crítica das metas alcançadas (maiores ou igual a 100%), parcialmente alcançadas (maiores ou igual a 50%), não alcançadas (menores que 50%) e das metas não aferidas.

3.3.1 Metas alcançadas (>=100%) em 2020

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão	Quantitativo de módulos mantidos/atualizados	100%: Com o merge realizado em julho de 2020, ainda com o auxílio da empresa terceirizada AVMV foi possível alcançar a meta de 67 módulos do SIG atualizados.
Implantação de sistemas de segurança e vídeomonitoramento nas unidades	Porcentagem de sistemas de segurança e vídeomonitoramento instalados nas unidades	100%: a meta de 80% dos sistemas de segurança instalados foi alcançada através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Criação de repositório digital institucional	Porcentagem de implantação do repositório digital	100%: Já existia, desde 2016, em https://arandu.iffarroupilha.edu.br o sistema de repositório digital do IFFar, Arandu.
Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica	232%: com o início da pandemia de COVID-19, o IFFar aumentou, consideravelmente o investindo em Tecnologia da Informação, destinando um recurso de R\$ 876.121,78 para viabilizar o trabalho remoto e as atividades administrativas e acadêmicas. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes
Manutenção do parque de ativos de TI	Recurso destinado à manutenção do parque computacional	183%: juntamente com os investimentos em infraestrutura física e lógica, o IFFar destinou quase o dobro do valor da meta de compra de novos computadores, totalizando R\$ 1.265.604,47. Ação que se mostrou muito importante, pois ajudou a efetivar o trabalho remoto no IFFar. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI	100%: a infraestrutura de TI e os serviços alcançaram 96% de disponibilidade no ano de 2020, batendo a meta estabelecida. A forma de

		coleta dos dados sobre a disponibilidade não foi informada.
Melhorar a gestão da contratação de bens e serviços de TI	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI	121%: o alcance da meta (29 servidores capacitados) demonstra como os servidores da área de TI estão aptos a participar de comissões para a contratação de itens de TI. O resultado foi obtido através da soma dos resultados das unidades respondentes.
Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão	100%: essa meta foi alcançada devido ao número de reuniões realizadas pelo Comitê Gestor de TI.

3.3.2 Metas parcialmente alcançadas (>=50%) em 2020

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos	61%: dos 61 sistemas estimados, 37 foram desenvolvidos ou mantidos pelas unidades do IFFar.
Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	71%: mesmo não alcançando a meta, o investimento de R\$545.048,06 foi satisfatório para manter atualizado a data center das unidades do IFFar.
Capacitação da equipe de TI	Quantitativo de servidores capacitados	87%: a capacitação de 28 profissionais foi extremamente relevante para manter a qualidade dos serviços de TI. Se o PAC, do governo federal, tivesse sido repactuado, essa meta teria mais chances de ser atingida.

3.3.3 Metas não alcançadas (<50%) em 2020

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Melhoramento e manutenção do processo de desenvolvimento de software	Porcentagem de revisão do processo de desenvolvimento de software	0%: em 2020 o processo de desenvolvimento de software não tinha sido criado pela DTI.
Gerenciamento e ampliação da conectividade	Número de unidades com ações de melhoria	26%: das 27 ações de melhoria de conectividade, as unidades de TI do IFFar realizaram apenas 7 delas, ficando bem abaixo do esperado. Muitas unidades não conseguiram pontuar nesse

interna e externa (Internet)	na conectividade interna e externa	resultado, conforme quadro de metas por unidades.
Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados (em uso)	0%: devido ao início da pandemia de Covid-19, não foi possível aumentar a maturidade de governança de TI, nesse período.

3.3.4 Metas não aferidas em 2020

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Padronização de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.	Quantitativo de padronizações de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional	Essa meta não pode ser aferida no período de 2020, pois as ações não foram devidamente registradas e a comissão de acompanhamento não conseguiu resgatar essas ações, retroativamente.

3.3.5 Metas alcançadas (>=100%) em 2021

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão	Quantitativo de módulos mantidos/atualizados	100%: Ainda com o auxílio da terceirizada empresa AVMB para resolver chamados pendentes do contrato encerrado, a CSI proveu suporte de níveis 1 e 2, contando com o auxílio dos campi e utilizando o GLPI para gerenciar as tarefas de desenvolvimento.
Implantação de sistemas de segurança e videomonitoramento nas unidades	Porcentagem de sistemas de segurança e videomonitoramento instalados nas unidades	100%: a meta de 95% dos sistemas de segurança instalados foi alcançada através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Criação de repositório digital institucional	Porcentagem de implantação do repositório digital	100%: Já existia, desde 2016, em https://arandu.iffarroupilha.edu.br o sistema de repositório digital do IFFar, Arandu.
Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica	191%: 2021 foi o período mais devastador da pandemia de Covid-19. Mesmo nesse cenário assolador, o IFFar aumentou em 19% o valor dos investimentos em infraestrutura de TI, totalizando R\$ 1.041.042,18. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes
Manutenção do parque de ativos de TI	Recurso destinado à manutenção do parque computacional	105%: nesse período, o IFFar cumpriu o que foi planejado e disponibilizou R\$ 743.130,44 para a manutenção do parque computacional. Investimento fundamental para a TI manter todos os serviços

		disponíveis. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI	100%: a infraestrutura de TI conseguiu alcançar, novamente o resultado esperado de 97% de taxa de disponibilidade dos serviços de TI. A forma de coleta dos dados sobre a disponibilidade não foi informada.
Melhorar a gestão da contratação de bens e serviços de TI	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI	121%: o resultado da meta mostra que 30 servidores da área de TI estão aptos a participar de comissões para a contratação de itens de TI. O resultado foi obtido através da soma dos resultados das unidades respondentes.

3.3.6 Metas parcialmente alcançadas (>=50%) em 2021

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos	58%: dos 65 sistemas estimados, 38 foram desenvolvidos ou mantidos pelas unidades do IFFar.
Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	76%: mesmo não alcançando a meta, o investimento de R\$ 615.527,71 melhorou o resultado do ano anterior e foi satisfatório para manter atualizado a data center das unidades do IFFar.
Capacitação da equipe de TI	Quantitativo de servidores capacitados	78%: a capacitação de 20 profissionais, mesmo sendo um resultado inferior ao do ano anterior, foi um número importante para foi manter a qualidade dos serviços de TI. Se o PAC, do governo federal, tivesse sido repactuado, essa meta teria mais chances de ser atingida.
Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão	80%: essa meta foi parcialmente alcançada devido ao número de reuniões realizadas pelo Comitê Gestor de TI.

3.3.7 Metas não alcançadas (<50%) em 2021

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Melhoramento e manutenção do	Porcentagem de revisão do processo	0%: em 2021 o processo de desenvolvimento de software não tinha sido criado pela DTI.

processo de desenvolvimento de software	de desenvolvimento de software	
Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet)	Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa	41%: das 29 ações de melhoria de conectividade, as unidades de TI do IFFar realizaram apenas 12 delas, ficando bem abaixo do esperado. Muitas unidades não conseguiram pontuar nesse resultado, conforme quadro de metas por unidades.
Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados (em uso)	0%: devido ao agravamento da pandemia de Covid-19, não foi possível aumentar a maturidade de governança de TI, nesse período.

3.3.8 Metas não aferidas em 2021

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Padronização de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.	Quantitativo de padronizações de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional	Essa meta não pode ser aferida no período de 2021, pois as ações não foram devidamente registradas, e a comissão de acompanhamento não conseguiu resgatar essas ações, retroativamente.

3.3.9 Metas alcançadas (>=100%) em 2022

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão	Quantitativo de módulos mantidos/atualizados	100%: a CSI formou uma equipe de desenvolvedores do SIG e está capacitando essa equipe para, além de prover suporte de níveis 1 e 2 (com auxílio dos <i>campi</i> para o suporte de nível 1), desenvolver e manter o SIG.
Melhoramento e manutenção do processo de desenvolvimento de software	Porcentagem de revisão do processo de desenvolvimento de software	100%: em 2022, o processo de desenvolvimento de software foi criado pela CSI/DTI. O PDS se aplica a todas as unidades do IFFar, fomentando a padronização e colaboração no desenvolvimento de software.
Criação de repositório digital institucional	Porcentagem de implantação do repositório digital	100%: Já existia, desde 2016, em https://arandu.iffarroupilha.edu.br o sistema de repositório digital do IFFar, Arandu.
Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI	100%: a infraestrutura de TI conseguiu alcançar, novamente o resultado esperado de 97% de taxa de disponibilidade dos serviços de TI. A forma de coleta dos dados sobre a disponibilidade não foi informada.
Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino,	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os	117%: essa meta foi alcançada (7 ações) devido ao número de reuniões realizadas pelo Comitê Gestor de TI, à implementação e alteração do sistema de

pesquisa, extensão e gestão.	processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão	PGD, pela criação e homologação das regras de uso do e-mail institucional (uma ação) e pela ação de manutenção (limpeza dos e-mails).
------------------------------	--	---

3.3.10 Metas parcialmente alcançadas (>=50%) em 2022

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Implantação de sistemas de segurança e vídeomonitoramento nas unidades	Porcentagem de sistemas de segurança e vídeomonitoramento instalados nas unidades	99%: a meta de 100% dos sistemas de segurança instalados foi praticamente alcançada, através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos	58%: dos 65 sistemas estimados, 38 foram desenvolvidos ou mantidos pelas unidades do IFFar.
Padronização de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.	Quantitativo de padronizações de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional	80%: o resultado foi considerado bastante satisfatório, principalmente comparado com os anos anteriores, em que as metas não puderam ser aferidas. Esse resultado de 4 ações foi possível pela implantação e alteração do sistema do Programa de Gestão de Desempenho - https://teletrabalho.iffarroupilha.edu.br (duas ações), pela criação e homologação das regras de uso do e-mail institucional (uma ação) e pela ação de manutenção (limpeza dos e-mails).
Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica	50%: em 2022 o IFFar alcançou apenas a metade da meta estimada, investindo R\$ 273.087,96. Como em 2020 e 2021 o investimento dobrou, o valor de 2022 se tornou suficiente para manter a infraestrutura de TI. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Manutenção do parque de ativos de TI	Recurso destinado à manutenção do parque computacional	54%: nesse período o IFFar cumpriu apenas a metade da meta estimada, investindo R\$ 415.783,57 para a manutenção do parque computacional. Como nos dois anos anteriores, os investimentos ficaram bem acima da média, os ativos de TI, em 2022, tiveram recursos suficientes para serem mantidos. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes.

Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet)	Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa	91%: das 33 ações de melhoria de conectividade planejadas, 30 delas foram realizadas pelas unidades de TI do IFFar. Esse resultado mostra o esforço das equipes para melhorar esses índices, comparados com 2020 e 2021, conforme quadro de metas por unidades.
Capacitação da equipe de TI	Quantitativo de servidores capacitados	51%: a capacitação de 20 profissionais, mesmo sendo um resultado inferior ao do ano anterior, foi um número importante para manter a qualidade dos serviços de TI. Se o PAC, do governo federal, tivesse sido repactuado, essa meta teria mais chances de ser atingida.
Melhorar a gestão da contratação de bens e serviços de TI	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI	78%: o resultado da meta mostra que 27 servidores da área de TI estão aptos a participar de comissões para a contratação de itens de TI, em 2022. Mesmo não tendo alcançado o resultado esperado, o número se mostrou satisfatório. O resultado foi obtido através da soma dos resultados das unidades respondentes.

3.3.11 Metas não alcançadas (<50%) em 2022

Necessidades	Indicadores	Análise Crítica
Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter	43%: os investimentos em datacenter alcançaram parcialmente os resultados, nos anos de 2020 e 2021. Porém, em 2022 ficou bem abaixo do planejado, R\$ 301.891,73. Os valores orçamentários foram extraídos do SIAFI Gerencial. O resultado foi obtido através da média aritmética de todas as unidades respondentes.
Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados (em uso)	40%: mesmo a meta não alcançando o resultado esperado, houve muita evolução, comparado aos dois anos anteriores. Foram consideradas como ações para alcançar parcialmente essa meta: a adequação do PDTI ao novo guia de elaboração (versão 2.1), as normas de uso de e-mail, a adequação das contratações de TI à nova legislação e o Processo de desenvolvimento de software, que padroniza o desenvolvimento colaborativo de software no IFFar.

4 AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A avaliação da execução orçamentária do PDTI 2020-2022 engloba três indicadores: Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo, Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de data center Manutenção do parque de ativos de TI. De uma forma geral, o Instituto Federal Farroupilha, mesmo enfrentando uma pandemia que durou quase 3 anos, continuou investindo e apoiando os projetos de Tecnologia da Informação e Comunicação, totalizando um gasto de R\$ 6.077.237,90.

Os indicadores referentes à modernização e à ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo e à manutenção do parque de ativos de TI tiveram porcentagem de execução de 232% (R\$ 876.121,78) e 183% (R\$ 1.265.604,47), em 2020, e 191% (R\$ 1.041.042,18) e 105 % (R\$ 743.130,44), em 2021, respectivamente. Já, em 2022, mesmo ambos os indicadores tendo alcançado pouco mais de 50% da meta, a infraestrutura e parque de ativos de TI tiveram investimentos necessários para manter todos os serviços online. Já o indicador de reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de data center, teve um alcance parcial da meta em 2020 (71% - R\$ 545.048,06) e 2021 (76% - R\$ 615.527,71), o que foi suficiente para manter os datas centers atualizados. Em 2022, o indicador ficou abaixo de 50%, totalizando apenas R\$ 301891,73 de investimentos.

Apesar de o IFFar ter gastado 64% a menos com TI no triênio 20-22 (R\$ 6.077.237,90), contra R\$ 9.969.464,42 no triênio de 17-19, os resultados das metas foram mais satisfatórios, pois atingiram com mais precisão os valores estimados. Com base nos relatórios e resultados dos planos anteriores, considerando sempre o contexto atual, a Instituição caminha para a melhoria contínua em seu processo de planejamento de TI.

5 AVALIAÇÃO DO PLANO DE GESTÃO DE PESSOAS

O plano de gestão de pessoas do PDTI 2020-2022, apesar de conter ações sucintas para os recursos humanos em TI, conseguiu oferecer capacitações e condições necessárias para os técnicos e analistas em TI conseguirem desempenhar o seu papel, em um período extremamente delicado para a população brasileira e mundial, com a pandemia de Covid-19. No contexto geral, 69 servidores de TI realizaram capacitações nas diversas áreas correlatas, pontuando na meta de capacitação da equipe de TI.

Em 2020, 28 servidores foram capacitados com cursos de TI, alcançando 87% da meta. Resultado bastante satisfatório. Já em 2021, a porcentagem de atingimento da meta caiu para 78%, capacitando mais 20 servidores. Em 2022, a estimativa era de capacitar um maior número de servidores de TI, porém, o resultado ficou abaixo do esperado, capacitando 20 servidores, com alcance de 51% da meta.

Os investimentos em pessoas são extremamente importantes para os sistemas serem desenvolvidos com a qualidade esperada, para a infraestrutura ter o nível técnico adequado, para o suporte ser executado com satisfação do usuário e para a governança de TI alcançar maiores índices de sucesso nos planejamentos. Portanto, investir em pessoas ajuda em todas as áreas de TI.

Espera-se que o IFFar continue promovendo as ações de TI em nível institucional e investindo em treinamentos e capacitações, inclusive, utilizando a sua equipe interna. Outro ponto que iria ajudar muito o acesso aos cursos é a repactuação do PAC, por parte da RNP, que garantia mais de 20 cursos gratuitos por ano, distribuídos (considerando as necessidades dos *campi*) para todas as unidades do IFFar.

6 LIÇÕES APRENDIDAS

1. É necessário considerar o cenário político para a realização do planejamento de TI.
2. Se possível, o PDTI deve ser homologado e publicado, no máximo, na metade do primeiro ano de vigência.
3. O acompanhamento do PDTI deve ser realizado, no mínimo, uma vez por ano.
4. Os resultados das metas de cada unidade devem vir acompanhados de documentos e referências que comprovem os valores informados.
5. O plano de recursos humanos deve ser realizado com estimativas mais realistas, de preferência considerando a real capacidade de cada técnico e analista de TI.
6. O plano detalhado de riscos deve fazer parte do PDTI.
7. A equipe de elaboração do PDTI deve ser formada, de preferência, por pessoas ligadas tanto à TI dos *campi* quanto da unidade central, incluindo pessoas da área de planejamento institucional.
8. A equipe de acompanhamento do PDTI deve ser formada, de preferência, por pessoas que fizeram parte e por pessoas que não fizeram parte da elaboração do plano.

7 CONCLUSÃO

Em um cenário composto por 15 indicadores de desempenho das metas, o PDTI 2020-2022 foi mais exitoso que o anterior, no período de 2017 a 2019. Mesmo a nossa população sendo assolada pela pandemia, o IFFar não mediu esforços para criar as condições necessárias para toda a sua comunidade acadêmica continuar suas atividades.

Em 2020, 8 metas foram alcançadas, enquanto 3 metas foram parcialmente alcançadas, 3 metas não foram alcançadas e uma meta não foi aferida. Em 2021, 7 metas foram alcançadas, enquanto 4 metas foram parcialmente alcançadas, 3 metas não foram alcançadas e uma meta não foi aferida. Em 2022, 5 metas foram alcançadas, enquanto 8 metas foram parcialmente alcançadas e duas metas não foram alcançadas.

Considerando esses dados, avalia-se que o resultado geral do PDTI 20-22 foi satisfatório, gerando ótimos resultados ao Instituto Federal Farroupilha e, principalmente, ensinando muitas lições. Como pontos positivos, constatou-se uma instituição atenta às demandas e aos investimentos em TI e uma equipe dedicada nas suas atividades técnicas e de gestão. Como pontos a melhorar, identificou-se a sinergia entre as unidades e uma maior atenção ao acompanhamento anual do plano. Dessa forma, percebeu-se que o PDTI tem melhorado muito o seu desempenho, atuando como um instrumento confiável (e estratégico) de diagnóstico, planejamento e gestão dos recursos e processos de TI.

8 APÊNDICE

Instituto Federal Farroupilha

Relatório de Resultados do PDTI 2020-2022 – Orientações.

Da mesma forma que nos planejamentos anteriores, enviou-se orientações para os coordenadores de TI dos *campi* do IFFar, juntamente com os demais envolvidos na execução das ações do Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2020-2022, para que informassem os valores alcançados para as metas, em sua Unidade Organizacional, nos anos de 2020, 2021 e 2022.

Após coletar e analisar os valores das metas, através do comitê gestor de TI, é possível consolidar o relatório de resultados deste plano e obter os insumos para a elaboração do PDTI 2023-2025. Como o relatório contempla também o ano vigente, 2022, os coordenadores de TI poderão atualizar os valores até dezembro do referido ano.

Contextualizando, abaixo, foram listados os nove objetivos estratégicos do PDTI 2020-2022, extraídos do PDI 2019-2026, que representam as estratégias relevantes com as quais a TI deve se alinhar, as quais embasaram todas as decisões no processo de elaboração do plano.

1. Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e a melhoria dos equipamentos, máquinas, móveis e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos;
2. Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI;
3. Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar;
4. Fortalecer a relação da instituição com a sociedade local/regional;
5. Promover permanência e êxito dos alunos;
6. Aprimorar o acesso e o uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar;
7. Fortalecer as políticas interna e externa de comunicação;
8. Padronizar e informatizar os processos organizacionais;
9. Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle dos custos e gastos.

No **quadro 1**, as **metas executadas** devem ser preenchidas com o **mesmo tipo de informação** das **metas consolidadas**, ou seja, se no plano a meta consolidada está em %

(porcentagem), na execução também deve ser informada da mesma forma. Salienta-se que as **linhas destacadas em amarelo** serão preenchidas apenas **pela equipe de acompanhamento do PDTI**, com auxílio da DTI e homologação do CGTI.

Os **quadros 2 ao 17 não devem ser editados**, servindo apenas de base para o preenchimento do quadro 1. O quadro 2 contempla as metas consolidadas por unidade, elencadas pelos coordenadores de TI, juntamente com a DPDI de sua unidade. Já nos demais quadros são exibidas as ações que deveriam ser seguidas para alcançar as metas dos quadros 1 e 2.

Quaisquer documentos que comprovem as metas informadas devem ser referenciados e anexados aos resultados do trabalho.

A data para retorno deste documento é no máximo dia 02/06/2022, através do e-mail norton.noro@iffarroupilha.edu.br, com cópia para dti@iffarroupilha.edu.br.

Quadro 1 – Metas institucionais de TI.

O.E.	Dimensão	Necessidades	Indicadores	Metas consolidadas			Metas executadas		
				2020	2021	2022	2020	2021	2022
OE 1 OE 1	Aluno e sociedade. Processos internos.	NC1 - Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão.	Quantitativo de módulos mantidos/atualizados.	100% 67 módulos.	100% 67 módulos.	100% 67 módulos.			
OE 2	Pessoas e infraestrutura.	NC2 - Implantação de sistemas de segurança e vídeo monitoramento nas unidades.	Porcentagem de sistemas de segurança e vídeo monitoramento instalados nas unidades.	80%	95%	100%			
OE 1	Processos internos.	NC3 - Melhoramento e manutenção do processo de desenvolvimento de software.	Porcentagem de revisão do processo de desenvolvimento de software.	0%	100%	100%			
OE 1	Processos internos.	NC4 - Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos.	61	65	68			
OE 1	Processos internos.	NC5 - Padronização de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.	Quantitativo de padronizações de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.	1	2	5			
OE 4	Aluno e sociedade.	NC6 - Criação de repositório digital institucional.	Porcentagem de implantação do repositório digital.	5%	50%	100%			

O.E.	Dimensão	Necessidades	Indicadores	Metas consolidadas			Metas executadas		
				2020	2021	2022	2020	2021	2022
OE 3	Pessoas e infraestrutura.	NC7 - Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo.	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica.	R\$37 9.17 9,00	R\$54 4.241 ,00	R\$54 3.202 ,00			
OE 3	Pessoas e infraestrutura.	NC8 - Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter.	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter.	R\$76 3880 ,00	R\$81 1.628 ,00	R\$71 7.924 ,00			
OE 3	Pessoas e infraestrutura.	NC9 - Manutenção do parque de ativos de TI.	Recurso destinado à manutenção do parque computacional.	R\$69 0.94 5,50	R\$73 1.305 ,50	R\$76 6.195 ,50			
OE 7 OE 1	Aluno e sociedade. Processos internos.	NC10 - Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet).	Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa.	27	29	33			
OE 3 OE 1	Sustentabilidade financeira e ambiental. Processos internos.	NC11 - Capacitação da equipe de TI.	Quantitativo de servidores capacitados.	32	36	41			
OE 1	Processos internos.	NC12 - Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI.	Porcentagem de disponibilidade dos serviços de TI.	96%	97%	98%			
OE 3 OE 3	Processos internos. Sustentabilidade financeira e ambiental.	NC13 - Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI.	Quantitativo de processos de Governança de TI implantados (em uso).	0	5	10			

O.E.	Dimensão	Necessidades	Indicadores	Metas consolidadas			Metas executadas		
				2020	2021	2022	2020	2021	2022
OE 1 OE 2 OE 3	Processos internos. Pessoas e infraestrutura. Sustentabilidade financeira e ambiental.	NC14 - Melhoramento da gestão da contratação de bens e serviços de TI.	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI.	24	25	37			
OE 3	Processos internos.	NC15 - Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	Quantitativo de ações executadas em alinhamento com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.	4	5	6			

Quadro 2 – Metas por unidades de TI.

Objetivos		OE2	OE1	OE3	OE3	OE3	OE7/ OE1	OE1/OE3	OE1	OE1/OE2/OE3
Necessidades		NC2	NC4	NC7	NC8	NC9	NC10	NC11	NC12	NC14
Indicadores		Porcentagem de sistemas de segurança e vídeo-monitoramento instalados.	Quantitativo de sistemas institucionais desenvolvidos/mantidos.	Recurso destinado à modernização e ampliação da infraestrutura de rede física e lógica.	Recurso destinado à reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de datacenter.	Recurso destinado à manutenção do parque computacional.	Número de unidades com ações de melhoria na conectividade interna e externa	Quantitativo de servidores capacitados.	Porcentagem de disponibilidade e dos serviços de TI.	Quantitativo de profissionais lotados na TI capacitados para gerir a contratação de bens e serviços de TI.
Metas por unidade										
AL	2020	90%	1	R\$ 50.000	R\$ 50.000	R\$ 50.000	1	3	97%	1
	2021	100%	1	R\$ 50.001	R\$ 50.001	R\$ 50.001	1	3	98%	2
	2022	100%	1	R\$ 50.002	R\$ 50.002	R\$ 50.002	1	3	99%	3
FW	2020	50%	4	R\$ 20.000	R\$ 20.000	R\$ 40.000	1	1	99%	2
	2021	75%	4	R\$ 20.000	R\$ 20.000	R\$ 40.000	1	1	99%	2
	2022	100%	4	R\$ 20.000	R\$ 20.000	R\$ 40.000	1	1	99%	5
JA	2020	100%	2	R\$10.000,00	R\$25.000,00	R\$10.000,00	4	0	95%	1
	2021	100%	2	R\$15.000,00	R\$30.000,00	R\$15.000,00	4	0	99%	2
	2022	100%	2	R\$20.000,00	R\$35.000,00	R\$20.000,00	4	0	99%	2
JC	2020	100%	10	R\$ 34.000,00	R\$ 65.000,00	R\$ 100.000,00	2	5	98%	3
	2021	100%	11	R\$ 40.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 115.000,00	1	5	98%	3
	2022	100%	11	R\$ 45.000,00	R\$ 50.000,00	R\$ 125.000,00	5	5	98%	3
PB	2020	100%	0	R\$ 10.000	R\$ 13.000	R\$ 40.000	4	1	99%	2
	2021	100%	0	R\$ 12.000	R\$ 10.000	R\$ 30.000	2	2	99%	3
	2022	100%	0	R\$ 15.000	R\$ 15.000	R\$ 30.000	2	4	99%	4
SR	2020	70%	2	R\$ 15.000	R\$ 30.000	R\$ 30.000	5	2	99%	2
	2021	90%	2	R\$ 20.000	R\$ 10.000	R\$ 30.000	3	3	99%	3

	2022	100%	2	R\$ 20.000	R\$ 10.000	R\$ 30.000	4	4	99%	4
SA	2020	20%	0	R\$ 10.000	R\$ 15.000	R\$ 30.000	4	2	99%	
	2021	100%	0	R\$ 10.000	R\$ 20.000	R\$ 30.000	2	2	99%	
	2022	100%	0	R\$ 15.000	R\$ 20.000	R\$ 30.000	2	2	99%	
SAN	2020	90%	0	16.000,00	16.000,00	47.000,00	4	1	99%	3
	2021	100%	0	16.000,00	16.000,00	16.000,00	2	2	99%	3
	2022	100%	0	16.000,00	16.000,00	16.000,00	2	3	99%	4
SB	2020	90%	1	10.000,00	20.000,00	100.000,00	0	0	95%	1
	2021	90%	1	60.000,00	20.000,00	100.000,00	1	2	97%	2
	2022	90%	1	10.000,00	20.000,00	100.000,00	2	3	99%	3
SVS	2020	90%	14	184.179,00	196.880,00	191.945,50	0	7	97,2%	1
	2021	95%	16	269.240,00	220.627,00	210.305,50	6	7	97,5%	3
	2022	100%	18	302.200,00	66.924,00	225.195,50	4	7	98%	7
UR	2020	60%	0	10.000,00	13.000,00	2.000,00	0	1	90%	1
	2021	90%	0	20.000,00	15.000,00	40.000,00	2	1	95%	2
	2022	100%	0	15.000,00	15.000,00	40.000,00	2	1	99%	2
RT	2020	100%	27	R\$ 10.000,00	R\$ 300.000,00	R\$ 50.000,00	2	8	90%	7
	2021	100%	28	R\$ 12.000,00	R\$ 350.000,00	R\$ 55.000,00	4	8	95%	0
	2022	100%	29	R\$ 15.000,00	R\$ 400.000,00	R\$ 60.000,00	4	8	95%	0

Quadro 3 – Ações institucionais - Necessidade 1

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos.	NC1 - Manutenção de Sistemas Integrados de Gestão.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Desenvolver e manter o SIG, considerando as adaptações necessárias para os PCDs (obedecendo o Modelo de Acessibilidade do Governo Federal - eMAG);					X
Desenvolver e manter o SIG, pela equipe contratada;			X	X	X
Prover suporte de nível 1 ao SIG;			X	X	X
Prover suporte a de nível 2 ao SIG;					X
Prover suporte a de nível 2 ao SIG, pela equipe contratada;			X	X	X
Capacitar e treinar os TIs do IFFar a fim de prestar suporte e manutenção do SIG;				X	X
Capacitar e treinar os usuários do SIG;			X	X	X
Manter sistema de aberturas de chamados do IFFar.			X	X	X

Quadro 4 – Ações institucionais - Necessidade 2

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 2 - Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e melhoria dos equipamentos, máquinas, mobiliários e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos.	Pessoas e infraestrutura.	NC2 - Implantação de sistemas de segurança e vídeo-monitoramento nas unidades.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Mapear as áreas físicas da unidade para implantação/ampliação de sistemas de segurança e videomonitoramento;			X	X	X
Alocar os recursos necessários para implantação e manutenção de sistemas de segurança e videomonitoramento;			X	X	X
Padronizar os sistemas de segurança e videomonitoramento nas unidades;			X	X	X
Contratar equipe terceirizada para implantação, ampliação e manutenção de sistemas de segurança e videomonitoramento.			X	X	X

Quadro 5 – Ações institucionais - Necessidade 3

Objetivo estratégico	Dimensão	Necessidade	Meta
-----------------------------	-----------------	--------------------	-------------

(PDI 19-26)	(PDI 19-26)	(PDTI 20-22)	(Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos.	NC3 - Melhoramento e manutenção do processo de desenvolvimento de software.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Revisar e atualizar, periodicamente, o processo de desenvolvimento de <i>softwares</i> do IFFar;			X	X	X
Dimensionar as demandas de análise e desenvolvimento de sistemas do IFFar;			X	X	X
Planejar e dimensionar os <i>softwares</i> utilizados no IFFar;			X	X	X
Desenvolver plano de ação para efetivar a padronização dos <i>softwares</i> no IFFar;			X	X	X
Gerenciar as atividades da equipe de desenvolvimento (reitoria e <i>campi</i>) do SIG e dos demais sistemas, por meio da DTI (reitoria);			X	X	X
Orientar e conscientizar comunidade interna e externa do IFFar sobre o uso de sistemas institucionais;			X	X	X
Capacitar a equipe de desenvolvimento em <i>user experience</i> .				X	X

Quadro 6 – Ações institucionais - Necessidade 4

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Ampliar e garantir a democratização do acesso ao IFFar. OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Aluno e sociedade. Processos internos.	NC4 - Desenvolvimento e manutenção de sistemas institucionais (exceto SIG).			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Capacitar e treinar os TIs do IFFar a fim de prestar suporte e manutenção de sistemas;			X	X	X
Capacitar e treinar os usuários de sistemas do IFFar;			X	X	X
Orientar e conscientizar comunidade interna e externa do IFFar sobre o uso de sistemas;			X	X	X
Manter sistema de aberturas de chamados do IFFar;			X	X	X
Desenvolver os sistemas do IFFar, considerando as adaptações necessárias para os PCDs (obedecendo o Modelo de Acessibilidade do Governo Federal - eMAG).			X	X	X

Quadro 7 – Ações institucionais - Necessidade 5

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos.	NC5 - Padronização de sistemas, ferramentas e materiais para uso institucional.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Planejar e dimensionar os <i>softwares</i> utilizados no IFFar;			X	X	X
Desenvolver plano de ação para efetivar a padronização dos sistemas, ferramentas, materiais e equipamentos no IFFar.				X	X

Quadro 8 – Ações institucionais - Necessidade 6

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 4 - Fortalecer a relação da instituição com a sociedade local/regional.	Aluno e sociedade.	NC6 - Criação de repositório digital institucional.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Planejar a implantação de repositório digital institucional;			X	X	X
Capacitar equipe para implantar e manter o repositório digital institucional;				X	X
Desenvolver plano de ações para efetivar a criação do repositório digital institucional.				X	X

Quadro 9 – Ações institucionais - Necessidade 7

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	Pessoas e infraestrutura.	NC7 - Modernização e ampliação da infraestrutura física e lógica de TI para uso didático-pedagógico e administrativo.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Dimensionar/manter os recursos tecnológicos para atender a infraestrutura do IFFar;			X	X	X
Manter ou contratar prestação de serviços, equipamentos e <i>softwares</i> para a infraestrutura da rede lógica institucional;			X	X	X
Desenvolver projetos de modernização tecnológica da rede lógica institucional;			X	X	X
Verificar e especificar as necessidades de novos equipamentos, <i>softwares</i> e serviços de TI necessários para atualização/expansão da infraestrutura de TI;			X	X	X
Manter os equipamentos, <i>softwares</i> e serviços necessários para atualização/expansão da infraestrutura de TI;			X	X	X

Especificar os padrões técnicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços para gerenciamento da infraestrutura;	X	X	X
Aquisição de equipamentos redundantes para a infraestrutura;	X	X	X

Quadro 10 – Ações institucionais - Necessidade 8

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
			2020	2021	2022
OE 3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	Pessoas e infraestrutura.	NC8 - Reestruturação, ampliação e manutenção da estrutura de <i>data center</i> .			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Adquirir infraestrutura, equipamentos e <i>softwares</i> necessários para manter, ampliar e reestruturar o <i>data center</i> ;			X	X	X
Padronizar a infraestrutura de <i>data center</i> nas unidades;				X	X
Manter ou contratar serviços, equipamentos e <i>softwares</i> para garantir a disponibilidade, desempenho, segurança, tempo de resposta e atualização tecnológica do <i>data center</i> .			X	X	X

Quadro 11 – Ações institucionais - Necessidade 9

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
			2020	2021	2022
OE 3 - Promover a modernização e a ampliação da infraestrutura de TI.	Pessoas e infraestrutura.	NC9 - Manutenção do parque de ativos de TI.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Dimensionar/manter os recursos tecnológicos do parque de TI (ativos e materiais de rede, componentes, energéticos, equipamentos de comunicação, entre outros);			X	X	X
Elaborar plano de ação para manutenção preventiva do parque de ativos das unidades (infraestrutura administrativa e pedagógica, conforme PDI);				X	X
Manter atualizado o inventário de ativos de TI das unidades do IFFar;			X	X	X
Elaborar plano de ação para renovação do parque de ativos das unidades, de acordo com o PDI;			X	X	X
Manter e gerenciar os serviços terceirizados de uso contínuo vinculados à área de TI;			X	X	X
Especificar padrões técnicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços de infraestrutura para laboratórios de informática novos e existentes;			X	X	X
Manter os laboratórios ou contratar serviços específicos para equipamentos, <i>softwares</i> e serviços para laboratórios de informática novos e existentes;			X	X	X

Atualização dos recursos tecnológicos para manter o funcionamento e desenvolvimento dos sistemas institucionais.	X	X	X
--	---	---	---

Quadro 12 – Ações institucionais - Necessidade 10

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 7 - Promover permanência e êxito dos alunos. OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Aluno e sociedade. Processos internos.	NC10 - Gerenciamento e ampliação da conectividade interna e externa (Internet).			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Garantir a eficiência da conectividade para uso dos sistemas/ferramentas institucionais.			X	X	X
Qualificar o serviço de wireless nas moradias estudantis (PDI).			X	X	X
Gerenciar e projetar melhorias na conectividade da rede interna.			X	X	X
Gerenciar e propor ampliação da velocidade do link com a RNP.			X	X	X
Adquirir e atualizar equipamentos relacionados à conectividade (switches, roteadores, modems, entre outros).			X	X	X

Quadro 13 – Ações institucionais - Necessidade 11

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos. OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Sustentabilidade financeira e ambiental. Processos internos.	NC11 - Capacitação da equipe de TI.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Indicar e oportunizar capacitações para a equipe de TI, de acordo com as necessidades do IFFar;			X	X	X
Capacitar a equipe de TI nas áreas de governança, desenvolvimento de sistemas, infraestrutura e suporte;			X	X	X
Promover capacitações internas no IFFar, com intuito de padronizar e compartilhar o conhecimento da equipe de TI.			X	X	X

Quadro 14 – Ações institucionais - Necessidade 12

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.	Processos internos.	NC12 - Garantia da alta disponibilidade dos serviços de TI.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Mapear os serviços críticos de TI;			X	X	X
Projetar e implementar redundância nos serviços críticos de TI;			X	X	X
Medir a disponibilidade dos serviços críticos de TI, utilizando <i>softwares</i> ou equipamentos;			X	X	X
Estabelecer indicadores de disponibilidade dos serviços de TI;			X	X	X
Estabelecer critérios de avaliação e monitoramento da disponibilidade dos serviços de TI;			X	X	X
Manter ou contratar equipamentos, softwares e serviços necessários para garantir a disponibilidade da infraestrutura de TI.			X	X	X

Quadro 15 – Ações institucionais - Necessidade 13

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
OE 3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais. OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.	Processos internos. Sustentabilidade financeira e ambiental.	NC13 - Aumento da maturidade dos processos de Governança de TI.			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Dimensionar e mapear processos de governança de TI;				X	X
Gerir a implantação dos processos de governança de TI;				X	X
Adotar as boas práticas de governança de TI do SISP;				X	X
Aprimorar o conhecimento referente aos fundamentos, conceitos e melhores práticas de governança de TI com COBIT e ITIL;			X	X	X
Tornar a gestão da segurança da informação como um processo chave de governança de TI.			X	X	X

Quadro 16 – Ações institucionais - Necessidade 14

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 1 - Aprimorar o acesso e uso dos recursos tecnológicos no âmbito do IFFar.</p> <p>OE 2 - Promover a ampliação e a manutenção da infraestrutura física das unidades e a revisão e melhoria dos equipamentos, máquinas, mobiliários e infraestrutura dos espaços didático-pedagógicos.</p> <p>OE 3 - Planejar a aplicação dos recursos orçamentários e financeiros por meio de procedimentos transparentes, evidenciando o controle de custos e gastos.</p>	<p>Processos internos.</p> <p>Pessoas e infraestrutura.</p> <p>Sustentabilidade financeira e ambiental.</p>	<p>NC14 - Melhoramento da gestão da contratação de bens e serviços de TI.</p>			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Adequar todos os processos de contratações de TI à IN01/2019;			X	X	X
Capacitar a equipe de TI para gerir a contratação de bens e serviços de TI;			X	X	X
Aprimorar processo de contratação de TI.			X	X	X

Quadro 17 – Ações institucionais - Necessidade 15

Objetivo estratégico (PDI 19-26)	Dimensão (PDI 19-26)	Necessidade (PDTI 20-22)	Meta (Cronograma de Execução)		
<p>OE 3 - Padronizar e informatizar os processos organizacionais.</p>	<p>Processos internos.</p>	<p>NC15 - Alinhamento das ações de TI com os processos de ensino, pesquisa, extensão e gestão.</p>			
Ações (PDTI 20-22)			2020	2021	2022
Alinhar as metas/ações da TI às metas institucionais;			X	X	X
Propor a inserção de novas tecnologias nos processos de negócio do IFFar;Conbcl=			X	X	X
Propor serviços especializados para ensino, pesquisa, extensão e gestão.			X	X	X