

ANEXO II – FORMULÁRIO PLANO DE TRABALHO DOCENTE

Semestre: 01º	Ano: 2018
Diretoria de Ensino	
Câmpus: Alegrete	
Nome: Josiane Fontoura dos Anjos	
e-mail: josiane.fontoura@iffarroupilha.edu.br	
Matrícula Siape: 3348537	
Regime de trabalho: 40 horas semanais com dedicação exclusiva	

Campo A - Atividades de Ensino

Atividade	Carga Horária
Aulas	9
Preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino	3
Produção e Correção de Instrumentos de Avaliação	1
Reuniões de Planejamento	
Reuniões de Colegiado	
Reuniões de Coordenação	4
Atendimento ao Estudante	3
Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso	4
Total	24

Campo B - Atividades de Pesquisa

Atividade	Carga Horária
Total	0

Campo C - Atividades de Extensão

Atividade	Carga Horária
Total	0

Campo D - Atividades de Administração e Representação

Atividade	Carga Horária
Total	0

Campo E - Atividades de Formação e Serviço

Atividade	Carga Horária
Pós-graduação stricto sensu	16
Total	16

Total de Turmas no Semestre	3
Situação em Relação ao Artigo 16 da RAD	O.K.
Carga Horária Semanal Total no Semestre	40
Relação Carga Horária Semanal em Atividades de Ensino em relação as Atividades de Pesquisa e Extensão	0.6
Situação em Relação a Carga Horária de Trabalho	O.K.
Situação em Relação ao Artigo 13 da RAD	Dispensado do cumprimento do Art. 13 da RAD

Diretor de Planejamento e Desenvolvimento Institucional: *Maurício Brasil Gomes*

Parecer em 20/1/2018 Assinatura com Carimbo: *Maurício Brasil Gomes*
 Diretor Planej e Desenv. Institucional
 Port. 1.080, DOU de 05/08/2015
 IF Farroupilha - Câmpus Alegrete

Diretor de Pesquisa, Extensão e Produção: *Angela Custódio Parizi*
 Homologação em 25/04/2018 Assinatura com Carimbo: *Angela Custódio Parizi*
 Diretora de Pesquisa, Extensão e Produção
 IF Farroupilha - Campus Alegrete

Direção Geral do Câmpus
 Parecer em 23/04/18 Assinatura com Carimbo: *Rodrigo Ferreira Machado*
 Portaria 1.823, DOU de 02/11/2016
 Diretor Geral
 IF Farroupilha - Câmpus Alegrete

Diretoria de Ensino
 Homologação em 25/4/18 Assinatura com Carimbo: *Paula da Silveira Ribeiro*
 Diretora de Ensino
 Port. Nº 1.747, de 24/11/2016

Assinatura do Proponente

Local e Data

Alegrete, 15/03/2018

Distribuição das Atividades Semanais do Docente

Docente Josiane Fontoura dos Anjos

Siape 3348537

	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
M1	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Banco de Dados - T20 - Integrado	Preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino	
M2	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Banco de Dados - T20 - Integrado	Preparação das aulas, incluindo a elaboração de materiais de ensino	
M3	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Banco de Dados - T20 - Integrado	Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso	
M4	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Produção e Correção de Instrumentos de Avaliação	Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso	
T1	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Reuniões - Atividades de Apoio ao Ensino - Participação em duas comissões permanentes	Atendimento ao Estudante	Atendimento ao Estudante
T2	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Reuniões - Atividades de Apoio ao Ensino - Participação em duas comissões permanentes	Atendimento ao Estudante	Atendimento ao Estudante
T3	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Reuniões - Atividades de Apoio ao Ensino - Participação em duas comissões permanentes	TCC - T30 - Integrado	Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso
T4	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Afastamento Parcial - Pós Graduação Stricto Sensu	Reuniões - Atividades de Apoio ao Ensino - Participação em duas comissões permanentes	TCC - T30 - Integrado	Orientação de Estágios e de Trabalhos de Conclusão de Curso
N1					Banco de Dados II - ADS 301
N2					Banco de Dados II - ADS 301
N3					Banco de Dados II - ADS 301
N4					Banco de Dados II - ADS 301



Assinatura do Proponente

Alegrete, 15 de Março de 2018

Obs.: o registro acadêmico é efetuado nos últimos 5 minutos de aula ou após o seu término. No intervalo das 17h às 18h, utiliza-se para atendimento a estudantes, orientação de estágio, preparação de aulas e correção de atividades.