

## PORTAL DO DOCENTE &gt; PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE &gt; FORMULÁRIO

**CARO(A) PROFESSOR(A),**

Este formulário contém os campos necessários para o preenchimento do seu Plano Individual Docente, sendo que algumas das informações foram populadas previamente a partir dos dados existentes no sistema acadêmico. Será solicitado que algumas cargas horárias sejam informadas, bem como atividades específicas a serem desenvolvidas no período de referência deste plano.

É possível salvar os dados informados para posterior término do preenchimento, mas **para que seja válido o PID deve ser submetido à chefia de sua unidade, para que seja realizada a homologação.** Após a submissão à chefia o plano ainda poderá ser alterado, mas voltará a ser necessária sua homologação.

## PLANO INDIVIDUAL DO DOCENTE

**PERÍODO DE REFERÊNCIA:** 2022.2  
**DOCENTE:** LEIDI DAIANA PREICHARDT  
**MATRÍCULA:** 1938414  
**EXERCÍCIO:** COORDENAÇÃO GERAL DE ENSINO SA

## I - ENSINO

## ENSINO PRESENCIAL E A DISTANCIA

Ano/Período	Código	Turma	Nível	CH do Componente	CH do Docente**	CH Semanal Dedicada*
2022.0	07003083	CONTROLE DE QUALIDADE E HIGIENIZAÇÃO NA INDÚSTRIA DE ALIMENTOS - TALM3º	INTEGRADO	100h	100h	2.5h
2022.0	07003125	TECNOLOGIA DE CEREIAIS, MASSAS E PANIFICIOS - TALM2º	INTEGRADO	66h	66h	1.65h
2022.2	07010024	TECNOLOGIA DE CEREIAIS E PANIFICAÇÃO - T04	GRADUAÇÃO	72h	72h	4.0h
2022.2	07012046	TECNOLOGIA DE PRODUTOS DE ORIGEM VEGETAL - T06	GRADUAÇÃO	54h	18h	1.0h

**TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO PRESENCIAL: 9,2h**

\* Carga horária semanal é diluída durante todo o semestre.

\*\* O valor desse campo é dividido em meses em relação a duração da turma, exemplificando: caso uma turma seja ministrada de fevereiro a julho de um dado ano-letivo (contabilizando 6 meses), 5/6 da Carga Horária atribuída ao docente da turma será vinculada ao PID do primeiro semestre (Janeiro a Junho) e 1/6 para o segundo semestre (Julho a Dezembro).

## ORIENTAÇÕES DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS AOS ALUNOS

Caro(a) professor(a), informe as cargas horárias semanais dedicadas a atendimentos e orientações de atividades de discentes sob sua orientação, de acordo com as categorias a seguir:

**PREPARAÇÃO, ORGANIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E APOIO AO ENSINO:** Máximo total igual ao CH de Ensino

Presencial:  h

Digite a carga horária semanal dedicada a preparação, organização, manutenção e apoio ao ensino.

**ATENDIMENTO AOS ALUNOS:** Mínimo 2h, Máximo 4h.  h

Digite a carga horária semanal dedicada a atender alunos fora do horário de aula.

**ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DO TÉCNICO:** 0 orientação(ões) cadastradas.  h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos técnicos.

**ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE GRADUAÇÃO:** 0 orientação(ões) cadastradas.  h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de graduação.

**ORIENTAÇÃO AOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO:** 0 orientação(ões) cadastradas.  h

Digite a carga horária semanal dedicada a orientações acadêmicas aos alunos de pós-graduação.

**TOTAL DE CARGA HORÁRIA DE ENSINO: 20h**

## II - OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA, EXTENSÃO E ADMINISTRAÇÃO

**40 (CH do regime de trabalho) - 20 (CH dedicada ao ensino) = 20h**

Distribua as 20 horas restantes nas demais atividades abaixo.

Atividade	Dados	CH Semanal Dedicada
OUTRAS ATIVIDADES DE ENSINO	0 projetos de ensino ativo(s).	<input type="text" value="0"/> h
PESQUISA E PRODUÇÃO ACADÊMICA	2 projetos ativo(s).	<input type="text" value="0"/> h
EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES	0 ações ativa(s).	<input type="text" value="0"/> h
FUNÇÕES ADMINISTRATIVAS	Nenhuma designação encontrada.	<input type="text" value="0"/> h
Outras atividades conforme regulamentos e instruções específicas do IF Farroupilha		<input type="text" value="0"/> h

Atividades de representação institucional (Conselhos, Comitês, Núcleos, etc)

0 h

**TOTAL DE PESQUISA, EXTENSÃO E OUTRAS ATIVIDADES: 0h**

**Especifique abaixo selecionando as outras atividades que desenvolve:**

**Outras atividades de Ensino**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Ensino.

**Pesquisa e produção técnica científica**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Pesquisa.

**Extensão ou outras atividades técnicas**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Extensão ou Outras atividades técnicas.

**Administração**

Para selecionar atividades dessa seção você precisa informar um percentual em Atividades de Administração.

**III- OUTRAS ATIVIDADES**

Neste item podem ser informadas outras atividades desenvolvidas em cursos de graduação, de pós-graduação lato e stricto sensu e/ou outros projetos institucionais, com remuneração específica, mediante autorização prévia do CONSUP .

**DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE**

(500 caracteres/0 digitados )

Atesto que esta atividade foi autorizada previamente pelo CONSUP , como informado na resolução que rege este plano.

Adicionar Atividade

**OBSERVAÇÕES GERAIS**

(5000 caracteres/0 digitados )

**QUADRO RESUMO**

<b>I - Carga horária total de ensino:</b>	<b>20 h</b>
Carga horária de ensino:	9,2h
Carga horária de orientações de atividades:	0h
Carga horária de orientações e acompanhamentos:	10,8h
<b>II - Total de pesquisa, extensão, e outras atividades:</b>	<b>0h</b>
Outras atividades de ensino:	0h
Pesquisa e produção acadêmica:	0h
Extensão e outras atividades:	0h
Funções administrativas:	0h
Outras atividades:	0h
Atividades de representação institucional:	0h
<b>Carga horária total informada:</b>	<b>20h</b>
<b>Carga horária pendente de definição:</b>	<b>20h</b>

  
**Cleiton José Richter**

Professor EBTT – SIAPE 1996823  
Coordenador Geral de Ensino  
Portaria nº 567/2020  
IFFAR – Campus Santo Augusto

Gravar << Voltar Cancelar

**Portal do Docente**