



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
INSTITUTO FEDERAL FARROUPILHA  
COLEGIADO DO CAMPUS SÃO BORJA**

**ATA Nº 6 / 2023 - CCSB (11.01.09.03)**

**Nº do Protocolo: 23227.004968/2023-51**

**São Borja-RS, 31 de dezembro de 2023.**

ATA 6ª Reunião de 2023 do Colegiado de Campus - Campus São Borja e Campus Avançado Uruguiana

#### 4ª Reunião Ordinária do Colegiado de Campus

Aos oito dias do mês de dezembro de dois mil e vinte e três, às nove horas da manhã, através de videoconferência pelo Google Meet no link [meet.google.com/ugn-duwm-tmx](https://meet.google.com/ugn-duwm-tmx) realizou-se a quarta e última reunião ordinária do ano de 2023 deste Colegiado de Campus, com a presença dos seguintes membros: Prof. Artênio Bernardo Rabuske (Diretor Geral), Ricardo Brasil Barreira (TAE), Priscila Porta Nova de Oliveira (TAE), Prof. Guilherme Pivotto Bortolotto, Prof. Marcelo Fischborn, Jeferson Kohler Kunz (TAE), Joane Ourique Gonçalves (discente) e Marina Mathias (discente). A reunião contou também com a presença do Prof. Jhonathan Alberto dos Santos Silveira (Diretor do Campus Avançado Uruguiana), Prof Maíra Frigo Flores (Diretora de Ensino do Campus São Borja) e Gabrielle Guimarães Lopes (Chefe de Gabinete). As pautas da reunião foram a aprovação da ATA da 3ª reunião ordinária do Colegiado, realizada em 21/08/2023, apreciação da Proposta para o Calendário Acadêmico 2024 do Campus São Borja, apreciação da Proposta para o Calendário Acadêmico 2024 do Campus Avançado Uruguiana e a apreciação da proposta de suspensão do Curso Técnico em Manutenção e Suporte em Informática Subsequente, do campus avançado Uruguiana, a partir de 2025. O Diretor Artênio iniciou a reunião agradecendo a participação de todos e questionando se os demais membros do Colegiado teriam alguma pauta a acrescentar, ao que ninguém se manifestou. Então ele indicou ter uma nova pauta a adicionar, sendo a proposta de calendário de reuniões do Colegiado para o ano de 2024. De imediato, foi posta em apreciação a ata da reunião anterior e não houve nenhum apontamento, sendo aprovada por unanimidade. Seguindo, o Diretor Artênio passou para a pauta do calendário acadêmico do campus São Borja para 2024, explicando que este calendário foi planejado visando atender alguns requisitos como a necessidade de ter 200 dias letivos divididos em 100 no primeiro semestre e 100 no segundo semestre. Essa divisão deve ser seguida principalmente nos cursos superiores, que são divididos em semestres, mas no IFFar é utilizada para os demais cursos também, com o objetivo de alinhar os calendários, que após planejados, precisam passar pela apreciação do Colegiado. O Diretor Artênio apresentou primeiramente o calendário pensado para os cursos integrados, destacando as principais datas, como os dias letivos, início e final de semestres, exames, conselhos de classe, recesso e férias. Destacou que para o primeiro semestre estão reservados quatro sábados letivos e mais cinco para o segundo semestre. Seguindo, apresentou o calendário pensado para os cursos superiores e subsequentes, com as atividades iniciando no dia 14 de fevereiro de 2024, com as reuniões e as aulas iniciando no dia 20, e destacou as principais datas novamente. Ao finalizar a explanação, o Diretor Artênio abriu o espaço para perguntas e apontamentos, e não havendo nenhuma manifestação, abriu a votação questionando se os membros do colegiado aprovam o calendário acadêmico para o ano de 2024 do campus São Borja. O calendário foi aprovado por unanimidade. Assim, o Diretor Artênio passou para a pauta do calendário de reuniões do Colegiado, apresentando uma opção de calendário com duas reuniões ordinárias no primeiro semestre e duas no segundo, todas marcadas nas sextas-feiras, em torno das nove horas da manhã. Ele reforçou que, havendo a necessidade, essas datas podem ser flexibilizadas e também reuniões extraordinárias podem ser solicitadas por qualquer membro. Com a primeira reunião planejada para acontecer no dia primeiro de março e a segunda no

final do primeiro semestre, em 17 de junho, a terceira em 23 de agosto e a última no final do ano letivo, no dia 6 de dezembro. Ele questionou se estariam todos de acordo com o calendário, ao que todos os membros presentes responderam afirmativamente, sendo aprovado o calendário de reuniões de 2024, por unanimidade. Finalizadas as pautas do campus São Borja, o Diretor Artênio passou a palavra para o Prof. Jhonathan, que apresentou o calendário acadêmico de 2024 do campus avançado Uruguiana. Ele explicou que o calendário vem pré definido, com três propostas encaminhadas pela PROEN e postas em votação nos campi, pensando nos eventos específicos de cada campus. Ele fez uma breve explicação sobre as datas constantes, como feito anteriormente pelo Diretor Artênio, salientando que o calendário letivo em sala de aula de fato começa no dia 19 de fevereiro. Ainda, ele explicou que, no calendário dos cursos integrados, como não há a necessidade de ser semestral, eles inverteram os sábados letivos, deixando quatro sábados no primeiro semestre do ano e três no segundo, porque com o PGD docente há a possibilidade de usar esses sábados para compensar as horas do recesso de 2023. Algumas outras atividades que estão marcadas no calendário são datas para definição de PPI's, data limite para preenchimento do PID, data limite para preenchimento de notas, conselhos de classe, dentre outras. Após a explicação, foi aberto o espaço para perguntas e, não havendo questionamentos, foi aberta a votação para a aprovação dos calendários acadêmicos do campus avançado Uruguiana. Os calendários foram aprovados por unanimidade. Seguindo para a última pauta da reunião, a deliberação sobre a suspensão do curso de Manutenção e Suporte em Informática modalidade subsequente, a partir do ano de 2025, sendo assim não havendo ingresso de novos estudantes a partir do ano de 2025, tendo em vista a implementação do Curso Superior de Tecnologia de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, com sua primeira turma começando no mesmo ano. Jhonathan explicou que o curso não pode ser extinto de imediato, existindo um prazo para que os estudantes finalizem todas as disciplinas, por isso primeiro ele é suspenso. Em 2024 ainda terá abertura de vagas para uma última turma, que deve finalizar ao final do primeiro semestre de 2025. Para aqueles alunos que ficarem com alguma pendência, temos duas opções: ofertar disciplinas na modalidade especial ou, para aqueles alunos que reprovaram por nota e não por frequência, em até três disciplinas, utilizar o sistema especial de avaliação, no qual o professor elabora um material, disponibiliza para o aluno e depois faz uma avaliação, que vale como uma recuperação. A conselheira Joane Ourique questionou se o curso a ser suspenso tem baixa procura, ao que o professor Jhonathan respondeu que há em torno de 70 inscritos, mas que quando vão efetivar as matrículas, eles têm encontrado dificuldades em fechar turmas. Ele também explicou que a tendência futura é focar na abertura de cursos integrados, portanto, havendo baixa procura e alta evasão, seria mais interessante encerrar este curso subsequente e futuramente abrir um curso integrado no mesmo eixo. Não havendo mais questionamentos, foi feita a votação da proposta de suspensão do curso em questão, proposta que foi aceita por unanimidade pelos membros deste colegiado. Esgotadas as pautas e nada mais havendo para tratar, eu, Gabrielle Guimarães, lavei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

**(Assinado digitalmente em 27/05/2024 08:05 )**

ARTENIO BERNARDO RABUSKE  
PRESIDENTE  
CCSB (11.01.09.03)  
Matrícula: 2091447

**(Assinado digitalmente em 27/05/2024 10:12 )**

GUILHERME PIVOTTO BORTOLOTTO  
PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CGESB (11.01.09.02.06.05)  
Matrícula: 1892568

**(Assinado digitalmente em 18/06/2024 15:18 )**

JEFERSON KOHLER KUNZ  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CGPSB (11.01.09.02.08.01)  
Matrícula: 1895610

**(Assinado digitalmente em 27/05/2024 09:33 )**

JHONATHAN ALBERTO DOS SANTOS SILVEIRA  
DIRETOR  
GDGURU (11.01.15.01)  
Matrícula: 2128126

**(Assinado digitalmente em 28/05/2024 14:27 )**

MAIRA FRIGO FLORES

**(Assinado digitalmente em 27/05/2024 09:37 )**

MARCELO FISCHBORN

*DIRETOR - TITULAR  
DESB (11.01.09.02.06)  
Matrícula: 2124195*

*PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO  
CEPEURUG (11.01.15.01.05)  
Matrícula: 3092495*

**(Assinado digitalmente em 26/05/2024 17:08 )**

*MARCIA GABRIELLE GUIMARAES LOPES  
SECRETARIO  
CCSB (11.01.09.03)  
Matrícula: 3125298*

**(Assinado digitalmente em 28/05/2024 12:11 )**

*PRISCILA PORTA NOVA DE OLIVEIRA  
NUTRICIONISTA-HABILITACAO  
CAESB (11.01.09.02.06.03)  
Matrícula: 2407855*

**(Assinado digitalmente em 27/05/2024 08:54 )**

*RICARDO BRASIL BARREIRA  
ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO  
CAPD URUG (11.01.15.01.07)  
Matrícula: 2401724*

**(Assinado digitalmente em 26/05/2024 17:21 )**

*MARINA SANTANA MATHIAS  
DISCENTE  
Matrícula: 2019020549*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sig.iffarroupilha.edu.br/public/documentos/index.jsp> informando seu número: **6**, ano: **2023**, tipo: **ATA**, data de emissão: **31/12/2023** e o código de verificação: **9ddd19ddd0**